

Säkerhetspolicy

1. Introduktion och syfte

BillerudKorsnäs mission är att utmana konventionella förpackningar för en hållbar framtid. Företaget har en ledande position som en innovativ och hållbar aktör inom den globala pappers- och förpackningsindustrin med verksamhet och närvaro i hela världen.

BillerudKorsnäs policy för en säker arbetsmiljö är ett fundament av ledarskap och omtanke om individen för att driva verksamheten framåt och bidra till att säkra långsiktig effektivitet, lönsamhet samt stärka vår konkurrenskraft.

Säkerhetspolicyn formulerar övergripande principer och generella åtaganden för arbetsmiljö och säkerhet. Policyn kompletteras av underliggande direktiv, processer och rutinbeskrivningar som innehåller mer detaljerade regler om arbetsmiljö och säkerhet.

2. Omfattning och tillämpning

Denna koncernpolicy gäller för BillerudKorsnäs och dess dotterbolag ("BillerudKorsnäs" eller "koncernen") och omfattar BillerudKorsnäs globala affärsaktiviteter och verksamhet. Policyn gäller för alla personer som arbetar på BillerudKorsnäs eller för BillerudKorsnäs, däribland styrelseledamöter, medarbetare, praktikanter och entreprenörer ("representanter"). Policyns ägare är ansvarig för kommunikation och implementering av policyn. Alla representanter för BillerudKorsnäs är dock individuellt ansvariga för att läsa igenom, förstå och efterleva policyn.

3. BillerudKorsnäs åtagande

Vi anser att en säker arbetsmiljö är ett grundläggande värde, villkor och företagsansvar som ska styra alla aktiviteter och beteenden inom koncernen.

. Vi är övertygade om att alla arbetsrelaterade olyckor och sjukdomar kan förebyggas, genom att:

- Säkerställa att arbetsmiljö är en integrerad del av alla aktiviteter och beslut i hela företaget
- Samarbeta för att förebygga olyckor och arbetsrelaterade sjukdomar genom att identifiera, utvärdera och eliminera risker
- Systematiskt identifiera och eliminera underliggande orsakerna till olyckor och tillbud som inträffat, i syfte att förhindra att de händer igen
- Säkerställa att alla chefer och ledare leder verksamheten på ett säkert sätt.
- Tydligt påvisa för alla i företaget, att alla har ett eget ansvar för arbetsmiljö.
- Alla anställda har tillgång till alla nödvändiga instruktioner, utbildning och utrustning som behövs för att underlätta säkra arbetsmetoder
- Vi ska följa alla lagstadgade krav från myndigheter eller andra juridiska parter
- Vi ska upprätta tydliga mål och regelbundet övervaka så att dessa mål uppnås
- Vi lär av varandra för att förebygga incidenter.





BILLERUDKORSNÄS

4. Överträdelser och rapportering

BillerudKorsnäs representanter uppmuntras att rapportera avvikelser mot policyn till sin närmaste chef, sin lokala HR Avdelning eller koncernens General Counsel eller Corporate Compliance Manager. Identifierade brister ska rapporteras till etablerade larmkanaler.

Anonym rapportering kan ske genom Speak-Up Line, BillerudKorsnäs konfidentiella rapporteringssystem. Medverkan till ett brott mot denna policy eller gällande lag kan leda till disciplinära och/eller rättsliga åtgärder. Om du har några frågor eller återkoppling gällande denna policy kan du kontakta policyns ägare eller koncernens Corporate Compliance Manager.



Document publisher
Maria Engnes

Responsible organisation
Sourcing & Technology (T) – TC - Corporate

Document-ID
POL-09274

Version
5

*Printed copy is only valid after verification against current original in Kompassen.
Utskriven kopia gäller endast efter verifiering mot gällande original i Kompassen.*

Page
2 (2)