

## PODCZAS PRACY W NASZEJ PLACÓWCE NALEŻY:

- 1 odpowiednio skoordynować zadania z pracą wykonywaną przez osobę kontaktową z zakładu Gävle Bruk oraz pracą innych kontrahentów;
- 1 zawsze rejestrować / zgłaszać wszelkie sytuacje zagrożenia, incydenty i wypadki; zgłaszać swoją obecność przełożonemu lub osobie kontaktowej, bądź też do OHSO - przedstawiciela placówki ds. bezpieczeństwa;
- 1 wykonywać pracę zgodnie z zasadami i wymaganiami określonymi przez firmę Gävle Bruk;
- 1 traktować siebie nawzajem z szacunkiem i zrozumieniem;
- 1 przechowywać kanistry z gazem w wyznaczonych miejscach, na zewnątrz na odpowiednich stojakach lub wózkach;
- 1 bezwzględnie przestrzegać zasad blokowania / oznaczania; szczegółowe instrukcje znajdują się w Porządku Pracy, patrz AK3; Przestrzeganie obowiązującego zezwolenia na dana pracę.
- 1 powiadomić osobę kontaktową w razie podejrzenia, że wykonywana praca wiąże się z określonym ryzykiem;
- 1 wypełnić własny formularz oceny ryzyka i przesłać go osobie kontaktowej z zakładu przed rozpoczęciem pracy. Do oceny ryzyka można wykorzystać dowolny blok formularza.



## ŚRODKI OCHRONY OSOBISTEJ

Odzież o wysokiej widoczności co najmniej kategorii 2 oraz okulary ochronne/przyłbica są obowiązkowe na zewnątrz na zalecanych trasach pieszych i rowerowych na terenie przemysłowym (patrz mapa). Podczas wykonywania pracy lub przebywania w innych miejscach obowiązuje inny sprzęt ochronny opisany poniżej. Noszenie kasku ochronnego (pasek podbródkowy zapinany na guziki w mocowaniu wielopunktowym), obuwia ochronnego (klasa S3), okularów ochronnych i ochronników słuchu (w ochronnikach nie można słuchać muzyki ani innych dźwięków), a także całkowicie zakrywającej odzieży (kat. Widoczność 2) jest ogólnym wymogiem w naszych obiektach procesowych. Mogą wystąpić pewne lokalne odchylenia. Należy nosić maskę do oddychania, a także ochronę ClO2 w dziale dwutlenku chloru, Fibre Line 3/Bleaching Unit 5. Tam, gdzie ryzyko jest podwyższone, należy nosić maskę przeciwgazową/maskę pelnotwarzową. Podczas prac narażonych na latające cząstki oraz do otwierania/demontażu urządzeń, w których podczas pracy stosowane są chemikalia, należy stosować gogle ochronne całkowicie zakrywające.

## ŚRODOWISKO ZEWNĘTRZNE - EMISJE - NIEBEZPIECZNE ODPADY

Należy stosować się do zasad zakładowego systemu zarządzania odpadami (w tym niebezpiecznymi odpadami) i czyszczenia, a po wykonanej pracy posprzątać po sobie i uprzątnąć odpady. W razie emisji lub wycieku na szerszą skalę należy powiadomić koordynatora służb porządkowych.

## ALARMY:

- 1 **Siarkowodór** (lokalny alarm gazowy): migający żółty sygnał świetlny - natychmiastowa ewakuacja!
- 1 **Alarm pożarowy i alarm ewakuacyjny:** „bezpośrednie zagrożenie” = natychmiastowa ewakuacja! Migający czerwony sygnał świetlny w połączeniu z sygnałem dźwiękowym. Udać się do punktu zbiórki!
- 1 **PIB** - publiczna informacja o bezpieczeństwie - znajduje się w najbliższej hali montażowej. Sygnał rozbrzmiewać będzie przez 7 sekund - uciszy się na 14 sekund - i ponownie rozbrzmiewać będzie przez 7 sekund. Sygnał oznacza: publiczna informacja o bezpieczeństwie - włączyć odbiornik radiowy! Sygnał próbny uruchamiany jest o godzinie 15:00 w pierwszy poniedziałek marca, czerwca, września i grudnia (z wyjątkiem przypadków, kiedy w te dni przypada święto państwowe).

**Alarmy, sygnały ostrzegawcze i ogrodzenia należy brać na poważnie!**

**W razie ewakuacji udać się do najbliższego punktu zbiórki!**

**W razie pożaru lub wypadku: Ratuj się - Ostrzegaj - Zaalarmuj innych - Ugaś pożar**

## Dane kontaktowe i numery telefoniczne:

Punkt kontroli dostępu - numer alarmowy .....	+46(0)26-15 15 15
Punkt kontroli dostępu .....	+46(0)26-15 15 69 lub +46(0)26-15 15 19
Dział wymiany.....	+46(0)26-15 10 00
OHSO – OHSO – przedstawiciel placówki ds. bezpieczeństwa.....	+46(0)70-795 2637
Koordynator służb porządkowych.....	+46(0)70-795 1529
Technik BHP.....	+46(0)70-795 16 83 or +46(0)70-795 18 67
Biuro transportu.....	+46(0)26 15 15 00



## INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA – GÄVLE BRUK

**Bezpieczeństwo jest najważniejsze!** Oznacza to, że skupiamy się przede wszystkim na środowisku pracy i bezpieczeństwie.

Jeśli wchodzisz na teren zakładu jako gość lub kontrahent, to zanim rozpoczniesz pracę lub wizytę, musisz poświęcić nieco więcej uwagi na rzeczy dziejące się wokół Ciebie.

**Osoba kontaktowa** z zakładu dostarczy dodatkowe informacje dotyczące poruszanych tu kwestii.

**Zadawaj pytania!**

## Przekraczanie punktu kontroli dostępu

- 1 Osoba kontaktowa z wyprzedzeniem poinformuje pracownika punktu kontroli dostępu o Twojej wizycie lub o przybyciu kontrahenta. Wizyta z przewodnikiem musi najpierw zostać zatwierdzona przez zarząd zakładu.
- 1 Wszyscy kontrahenci muszą posiadać ważne karty SSG. Podstawowy i lokalny kurs SSG
- 1 W razie potrzeby pojazdy wjeżdżające na teren zakładu zostaną odpowiednio wyznaczone; zakładowi opiekunowie gości muszą również dokonać wstępnej rejestracji pojazdów. Pojazdy należy parkować wyłącznie w wyznaczonych miejscach. Kierowcy pojazdów zmotoryzowanych: podczas prowadzenia pojazdów zabrania się korzystania z telefonów komórkowych, odbiorników radiowych służących komunikacji, sprzętu multimedialnego lub podobnych urządzeń, jeśli wymaga to użycia rąk. Na terenie zakładu wykonuje się wyrywkowe badania na obecność alkoholu.
- 1 Wejścia i wyjścia przy punkcie kontroli dostępu wyposażone są w czytnik kart akceptujący ważne karty SSG oraz karty gości.
- 1 Jako osoba odwiedzająca nie możesz poruszać się swobodnie na terenie zakładu bez swojego opiekuna.



## MUSISZ MIEĆ NA UWADZE, ŻE:

- 1 Bycie pod wpływem alkoholu lub narkotyków w godzinach pracy jest całkowicie zabronione.
- 1 Na terenie zakładu zabrania się robienia zdjęć. Zezwolenie można uzyskać u dyrektora działu.
- 1 Palenie jest zabronione na całym terenie zakładu z wyjątkiem wyznaczonych miejsc - zakaz odnosi się również do palenia na zewnątrz budynków.
- 1 Na terenie zakładu obowiązuje ograniczenie prędkości do 30 km/h.
- 1 Niektóre części placówki przemysłowej znajdują się pod nadzorem kamer.
- 1 Punkt kontroli dostępu upoważniony jest do kontroli pojazdów, monitorowania prędkości, przeprowadzania badań na obecność alkoholu oraz monitorowania placówki przemysłowej.
- 1 Goście i ich opiekunowie muszą obowiązkowo nosić kamizelki o intensywnej widzialności i hełmy i okulary ochronne/przyłbica ochronne.
- 1 Ograniczenia wiekowe: Goście i osoby uczestniczące w wizytach z udziałem przewodnika muszą mieć co najmniej 13 lat.
- 1 Na terenie zakładu obowiązuje zakaz wstępu ze zwierzętami.



Karetka pogotowia i straż pożarna  
Wzywać zawsze za pośrednictwem punktu  
kontroli dostępu, nr telefonu:

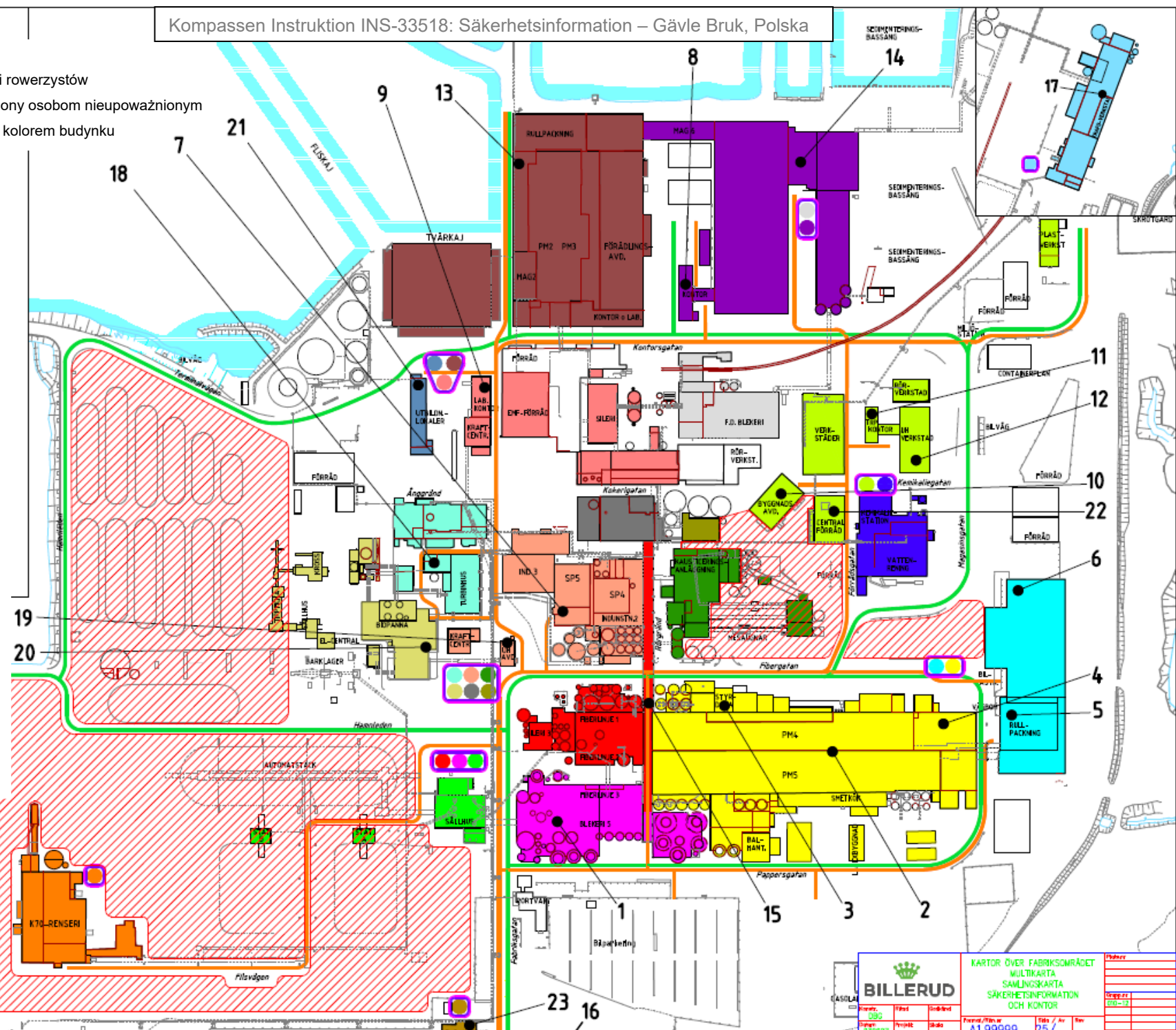


+46 (0)26 15 15 15

- Zalecana trasa przejazdu
- Zalecana trasa dla pieszych i rowerzystów
- Strefy pracy – wstęp wzbroniony osobom nieupoważnionym
- Punkty zbiórki – zgodone z kolorem budynku

● Kontor/Office:

- 1 Linia światłowodowa 3, pomieszczenie kontrolne 3
- 2 PM 4-5, pomieszczenie kontrolne 1 (K1)
- 3 Office/Biuro 3
- 4 Office/Biuro 4
- 5 Office/Biuro 5, Pakowanie
- 6 Office/Biuro 6, Magazyn 5 (załadunek samochodu)
- 7 Kociol odzyskiwania sody 5, pomieszczenie kontrolne 2
- 8 Office/Biuro 8
- 9 Office/Biuro 9
- 10 Office/Biuro 10
- 11 Office/Biuro 11
- 12 Office/Biuro 12
- 13 Swedpaper
- 14 TM6
- 15 Office/Biuro 15
- 16 Office/Biuro 16, straż pożarna
- 17 Office/Biuro 17
- 18 Office/Biuro 18
- 19 Office/Biuro 19
- 20 BEAB
- 21 Office/Biuro 21
- 22 Centralny magazyn/Central Storehouse
- 23 Restauracja /Visitors center



BILLERUD				KARTOR ÖVER FABRIKSOMRÅDET			MILTAKARTA			SÄKERHETSINFORMATION			OCH KONTOR		
Projekt	Objekt	Skala	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.	Rev.
230627															
A1.99999				25/											