

STOPPEXTRA 2023

Information för entreprenörer och anställda
vid Billerud Skärblackska

Första hjälpen
och viktiga
telefonnummer
se baksida



SSG On site



Innehåll

| | |
|----------------------------------|----|
| Förord | 3 |
| Instruktioner & regler | 4 |
| Processer & Tider | 16 |
| Situationsplaner | 26 |
| Kontakter | 38 |
| Samhällsservice Skärblacka | 46 |

Ladda ner appen "SSG On site"



iPhone



Android

Förord

Hej alla och välkomna till årets revisionsstopp 2023 på Skärblacka bruk. I det här häftet finner ni viktig information för er som ska utföra arbete här under revisionsstoppet.



Peter Fors
Underhållschef

Informationen berör vilka regler som gäller inom olika områden, med fokus på arbetsmiljö, men även information och tidplaner för stopp och start av olika anläggningar samt vilka tider som är avsatta för projekt- och underhållsarbete.

Arbetsmiljö är Billerud högst värderade område och vi arbetar fortlöpande med åtgärder för att undvika alla former av olyckor. För att lyckas fullt ut krävs samarbete, engagemang och efterlevnad av regler samt gott omdöme och respekt för varandras säkerhet. Tag därför för vana att alltid fortlöpande stämna av olika arbetsmoment och samordna risker med er kontaktperson genom att alltid bedöma behovet av separata riskanalyser innan ett arbete påbörjas samt när det råder någon form av osäkerhet om vad som gäller på arbetsstället.

Tänk på att underhållsinsatser utförs på olika tider runt om i fabriken, det vill säga på vissa avdelningar sker de dygnet runt medan på andra endast dagtid.

Vi kommer under stoppet även att genomföra olika typer av underhållsinsatser på vårt medianät, vilket

innebär partiella stopp på el, vatten, avlopp, tryckluft, och nätverk m.m.

Tidpunkter för de olika avbrotten beskrivs i detta häfte. Som entreprenör ska du alltid fråga din kontaktperson om du har frågor gällande arbetsmiljö, arbetsuppgifter eller vad som gäller på arbetsstället generellt.

Ett stort arbete är nedlagt på tidsplanering. Erfarenheten visar dock att vid genomförande uppstår ändå ibland behov av vissa justeringar. Ha därför alltid som vana att löpande stämna av med din kontaktperson om eventuella förändringar har skett i tidplanen.

Som ett sista medskick ber jag er alla vara vaksamma och ha lite tålamod med varandra då vi är många på plats under stoppveckan. Allt kanske inte alltid fortlöper helt enligt plan utan ibland uppstår det lite väntetid innan man kan komma till med sitt eget jobb.

Ta ett personligt ansvar, våga fråga och våga påpeka säkerhetsrisker!

Välkomna!

Instruktioner & regler



Vår förväntan är att vi alla ska kunna lämna arbetet i samma skick som vi kom. Därför är det av största vikt att vi arbetar säkert, enligt gällande regler och krav samt att vi bemöter varandra med hänsyn och respekt.

Vi har alla ett ansvar att tillsammans skapa en god och säker arbetsmiljö.

Samordningsansvar, kontaktperson och MHOSS

Billerud Skärblacka, nedan kallat Skärblacka bruk, har samordningsansvaret under stoppet. Samordningsansvarig person för samtliga underhållsarbeten är Peter Fors, avdelningschef för Underhåll, tfn 070-288 17 30/011-24 56 43.

Alla företag har ett eget arbetsgivaransvar och ansvar att sinsemellan samverka för att åstadkomma tillfredsställande skyddsförhållanden. Till sin hjälp har samordningsansvarig utvalda kontaktpersoner på respektive avdelning, se sidorna 38-43. Som entreprenör ska du alltid ta kontakt med din kontaktperson innan arbetet påbörjas. Om din verksamhet kan skapa risker för andra ska du omgående informera berörd stoppkoordinator eller kontaktperson.

MHOSS är Skärblacka bruks Miljö-, Hygien-, Ordnings-, Skydds- och Säkerhetsföreskrift för entreprenörer. Föreskriften skickas till alla entreprenörer i samband med uppdragsavtal.

Entreprenör ska informera sina anställda och eventuella underentreprenörer om vilka regler som gäller.

Kontaktpersonen svarar för kontakten mellan Skärblacka bruk och den aktuella firman och att entreprenören får kännedom om avdelningsspecifika förhållanden och regler.

Samtliga arbetsgivare och anställda på Skärblacka bruk är skyldiga att följa de anvisningar och instruktioner som Skärblacka bruk och kontaktpersonerna lämnar.

Avsteg mot MHOSS

Kontroll av efterlevnaden av MHOSS kommer ske under hela stopperperioden.

Avsteg mot MHOSS renderar i en Leverantörsavvikelse och kan även rendera den enskilde till omedelbart skiljande från entreprenaden och/eller ett vitesföreläggande till entreprenörsföretaget.

Fokusområden 2023

Förutom samordning är fokusområdena: säker avställning och säkra beteenden.



Skyddsinstruktioner

Allmänt:

- ④ Ta alltid kontakt med respektive kontaktperson innan arbetet påbörjas.
- ④ Samråd ska ske med ansvarig arbetsledare. Arbetsinstruktioner måste följas.
- ④ Ändamålsenlig skyddsutrustning måste användas.
- ④ Håll ordning på arbetsplatsen och forsla bort avfall och överblivet material snarast.
- ④ Genomför riskbedömning så att arbetet kan utföras säkert – tänk efter före!
- ④ Dokumenterad utbildning och tillstånd från egen arbetsgivare krävs för användning av truckar, traverser, mobila lyftanordningar och arbetsplattformar.

Information

För tillträde till fabriksområdet krävs giltiga utbildningar i SSG Grund och SSG Lokal Skärblacks bruk.

Vid avsaknad av ovan SSG-utbildningar, kontakta brukets kontaktperson och meddela detta. För att genomföra utbildningen måste din arbetsgivare tilldela dig en länk och ett lösenord efter kontakt med SSG.

SSG On site (mobilapp)

Ladda ner appen "SSG On site" för tillgång till viktig information, kontaktlistor m.m. Välj företag: Billerud Skärblacks bruk.

SÄKERHETSINFORMATION

NYHETER

KARTOR

KONTAKTER

LARMNUMMER





Bilpass, trafik & bevakning

Inpassering sker via portvakten vid Strömporten, där personligt passerkort erhålls. **Vid in- och utpassering med fordon skall samtliga passagerare kliva ur fordonet och dra sina kort** vid kortläsaren vid rotationsgrinden medan föraren drar sitt kort i läsaren för körgrinden.

Endast fordon med godkända bilpass och med ett uppenbart inpasseringsbehov kommer att tas in på bruksområdet. Stor restriktivitet kommer att råda. Fordonet ska vara tydligt märkt med företagsnamn.

Vid vistelse på fabriksområdet

För vistelse på fabriksområdet skall reflexväst eller klädsel med minst varselklass två bäras på överkroppen under all tid utomhus även till/från arbetet. Reflexväst lånas ej ut.

Vaktbolaget har befogenhet att utföra:

- ⊕ Visitation av fordon
- ⊕ Alkohol- och drogtest
- ⊕ Hastighetsövervakning

Vaktens anvisningar ska uppmärksammas och åttlydas. Parkering på bruksområdet skall ske på anvisad plats efter samråd med utsedd kontaktperson.

Stopplistor & anmälningsplikt

Innan arbete påbörjas ska utföraren kontrollera mot stopplistan att alla förberedande åtgärder är klara, vilka skyddsåtgärder som krävs samt själv signera att arbetet är påbörjat. Vid osäkerhet rådfrågas kontaktperson eller stoppkoordinator. Inga arbeten får påbörjas om inte de planerade säkerhetsåtgärderna är uppfyllda. Efter färdigställt arbete ska stopplistan signeras.

Anmälningsplikt till manöverrum gäller inte under revisionsstoppet där stoppaktiviteter ännu pågår.

Anmälan av riskobservationer, tillbud och olyckor

Riskobservationer, tillbud och olyckor ska rapporteras omgående till din kontaktperson eller brukets huvudskyddsombud. Detta kan göras skriftligt eller digitalt i IA-systemet alternativt via SSG On Site.



Skyddshjälm och Skyddsglasögon

Krav på skyddsglasögon gäller:

- ☑ Inom samtliga produktionslokaler
- ☑ Inom samtliga verkstadslokaler

Krav på skyddshjälm gäller:

- ☑ Inom samtliga produktionslokaler under hela revisionsstoppet

OBS! Stötskyddskeps klassas INTE som skyddshjälm.

Samordningsmöte

Under hela stopperperioden hålls interna digitala samordningsmöten med start kl 10.00. Viktiga avvikelser, samordnings- och skyddsfrågor kan kommuniceras via er kontaktperson.

Nöd- & ögonuschar

Larm från larmade nöd- och ögonuschar går till obemannade manöverrum, varför det finns risk för att hjälp uteblir.

Rökning

Rökförbud gäller inom hela fabriksområdet utom på iordningställda skyltade platser. Gäller även s.k. E-cigaretter.

Alkohol, droger och smycken

Att ta in, nyttja och vara påverkad av alkohol och droger på fabriksområdet är förbjudet. Alkoholkontroller kommer att genomföras vid alla grindar in till fabriksområdet. Slumpmässiga alkoholtester kommer att utföras på

fabriksområdet. **Nolltolerans på 0,00 promille är ett krav på utandningstestet.** Vid misstanke kommer även drogtestar att utföras.

Nolltolerans gäller för alla smycken i produktionslokaler, laboratorer och verkstäder Till smycken räknas halskedjor, armband, armbandsklockor, ringar, piercing, örhängen m.m.

Undantagna smycken är de som behövs ur ett medicinskt perspektiv

Glasflaskor

Glasflaskor är inte tillåtna inom Pappersbruket.

Utökade tider för trucktransporter

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| Liten lastmaskin max 2 ton | tfn 070-632 17 25 |
| Stor lastmaskin max 4 ton | tfn 070-632 17 29 |
| Gaffeltruck max 8 ton | tfn 070-632 81 15 |

| | |
|---------------------|----------------|
| Mån 22/5 - Fre 26/5 | kl 07.00-20.00 |
| Lör 27/5 - Sön 28/5 | kl 07.00-16.00 |
| Mån 29/5 - Ons 31/5 | kl 07.00-20.00 |

Förrådet och Tools butik håller öppet

Mån 22/5 - Fre 26/5 kl 07.00-19.00
Lör 27/5 - Sön 28/5 kl 07:00-16:00

Billerud tfn 011-24 54 09
Tools tfn 011-24 55 31

Allt uttag från förråd sker **ALLTID** via arbetsorder.

Momentum

Momentum finns på plats följande tider:
Fre 26/5 kl 08.00-15.30
Mån 29/5 kl 08.00-15.30
Lotta Westerberg: tfn 076-127 80 45

Kontoret i Linköping är öppet:

Mån - Fre kl 07.30-16.00
tfn 013-31 43 65
Jour tfn 013-14 12 00

Öppettider för inköp under revisionsstoppet

Inköpsavdelningen är bemannad:

Mån - Fre kl 07.30-16.30

Vid akuta frågor kan vi nås på följande nummer:

Sofia Claesson tfn 011-24 57 26/
tfn 070-254 79 80
Mattias Bernin tfn 011-24 56 30
Mattias Ahl tfn 011-24 55 05

Verktygsskåpet

Verktygsskåpet centralverkstaden
håller öppet:

Mån 22/5 - Fre 26/5 kl 07.00-19.00
Lör 27/5 - Sön 28/5 kl 07.00-16.00

Övriga tider ta kontakt med skiftgående mekaniker: tfn 070-618 91 44

Personalbodar

Kontaktperson hos
FTX nås på: tfn 073-448 99 16

Mediastopp/Underhållsstopp

Skjer enligt tidplan. Se sidorna 16-25.





Stegar

Arbete från stege bör undvikas. Endast oskadade typgodkända stegar med kontrollerat halkskydd får användas.

Ställningar

Vid behov av ställningsbyggnation kontaktas ansvarig kontaktperson för gemensam planering av arbete.

Överlämnandet av ställningen från ställningsentreprenören kan även göras via telefon eller mail till beställaren alternativt till utsedd representant.

Vid överlämningen intygas att ställningen är uppförd enligt beställning, för att passa förväntade arbetsuppgifter.

Godkänd ställning märks med ställningsskylt. **Saknas ställningsskylt råder användandeförbud!** Kontakta då kontaktperson.

Innan arbete påbörjas på en ställning, måste en **riskbedömning** göras av respektive användare utifrån det arbete som ska göras från ställningen.

För att undvika olyckor ska följande beaktas:

- ⊕ Ställningen ska hållas fri från löst material och städas fortlöpande.
- ⊕ **ABSOLUT FÖRBJUDET att förvara svetselektroder** eller annat material i ställningsrören.
- ⊕ Jordning och provning av svetsaggregat får ej ske i ställningsrör.

INGREPP I STÄLLNING FÅR ENDAST UTFÖRAS AV BEHÖRIG PERSONAL.

Borttagande av skyddsanordning

Kontakta ansvarig kontaktperson om skyddsanordning tillfälligt måste avlägsnas. Arbetsplatsen får inte lämnas obebakad med borttagna skyddsanordningar utan att speciella åtgärder vidtagits (inkl. riskbedömning) samt ett godkännande från kontaktperson. Kvarstående risker ska vara väl kommunicerade till berörda.



Säker avställning (bryt & lås)

Inga arbeten får påbörjas utan att utföraren först har säkerställt att ofrivillig start av maskin och/eller elektrisk anordning eller öppnande av ventiler inte kan ske.

Det är alltid utföraren som ska sätta i **eget identifierbart lås** innan arbetet påbörjas oavsett om det redan sitter ett annat lås i saxen.

Entreprenörsföretaget ska förse sina anställda inklusive underentreprenörer med egna identifierbara lås (namn + telefonnummer).

Vid oklarheter tas kontakt med respektive kontaktperson. Följ alltid devisen **Eget lås – Säkerställ – Provstart.**

Heta arbeten

För utförande av heta arbeten krävs personligt, giltigt certifikat som ska uppvisas vid kontroll, samt ett skriftligt hetarbetstillstånd.

För arbete inom EX-klassad zon krävs särskilt arbetstillstånd av Föreståndare för brandfarlig vara. Se sidan 43.

Gasflaskor & farmartankar

Införsel av gasflaskor och farmartankar ska föranmälas till och godkännas av brukets föreståndare för brandfarlig vara tfn 011-24 54 37. Gasflaskor ska placeras på uppmärkt uppställningsplats efter arbetsdagens slut.

Högtrycksspolning

Vid arbete med högtrycksspolning ska relevant skyddsutrustning och skyddsglasögon användas. Kontaktperson ska kontaktas innan arbetet påbörjas.

Undvik direktspolning mot elutrustning och motorer!

Maskindrivna lyftanordningar

För användning av brukets maskindrivna lyftanordningar, såsom traverser, kranar etc. krävs tillåtelse från berörd avdelning samt dokumenterad utbildning och tillstånd av egen arbetsgivare.



Avspärrning av riskområde

Avspärrningar ska alltid respekteras. Ett riskområde ska utan dröjsmål göras säkert med avspärrning och vid behov ska vakt finnas.

Om en avspärrning behöver upprättas, utökas eller tas bort ska detta göras i samråd med avdelningens/områdets kontaktperson.

Kontroll av efterlevnaden sker löpande.

Bangård & spårområde

Förbjudet att gå över eller vistas på spårområdet. För arbeten närmare än 2,5 meter från spåranläggning kräver skriftligt tillstånd genom ett s.k. säkerhetsmeddelande av lokpersonalen. Kontakta kontaktperson.

Grävarbeten i mark

Informera din kontaktperson i god tid. Vid grävarbeten i mark ska alltid el-respektive byggavdelning kontaktas för utsättning och märkning av kablar och vattenledningar i mark. Brukets rutin för kontroll och omhändertagande av markföroreningar i samband med schaktnings- och grävarbeten ska följas.

Avfall

Allt avfall ska källsorteras. En karta med placering av containrar för olika avfallslag finns på sidorna 32-33, 36-37.

Farligt avfall ska omhändertas i enlighet med brukets rutiner. Sök upp kontaktpersonen som hjälper till med blankett, märkning samt beställning av transport när farligt avfall ska lämnas.

Oavsiktligt utsläpp

Vid risk för oavsiktligt utsläpp, eller om ett sådant inträffar genom en olycks-händelse ska portvakten omedelbart informeras, tfn 011-24 55 55.

Entreprenörskemikalier

Godkännande från brukets kemikalie-grupp krävs innan kemikalier får tas in på området.

Riskbedömning ur arbetsmiljösynpunkt görs av respektive entreprenörsföretag enligt det allmänna arbetsgivaransvaret. Entreprenörsföretaget ansvarar för hanteringen av de kemikalier som används. Entreprenör ansvarar för att ta med sig eventuellt överblivna kemikalier ut från fabriksområdet.

Gasmätningar

För mätning av syrehalt, hälsokadliga, brandfarliga eller explosiva gaser kontakta din kontaktperson.

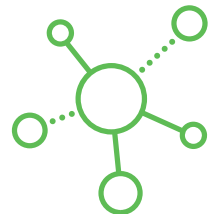
Uttagscentral eller byggcentraler

För reparationskraft har vi två elfördelningssystem. Spänning 400/230V.

Uttagscentraler finns fast monterade i fabriken och tillfälliga byggcentraler får användas vid behov. Dessa är utrustade med 63A, 32A, 16A och 10A internationella CEE- uttagsdon med jordfelsbrytare.

Regler byggcentral och skarvkablar

- ⊕ Anslut aldrig en skadad, fuktig eller smutsig kontakt till uttagscentral eller byggcentral
- ⊕ Undvik att dra kabel genom dörrar, alternativt säkra dörren
- ⊕ Anslut aldrig en skadad kabel till uttagscentral eller byggcentral
- ⊕ Säkringsbyte får ej utföras med uttagsboxen ansluten i uttagscentralen
- ⊕ Samtliga byggcentraler som används skall ha jordfelsbrytare (30mA)t
- ⊕ Vid tillfällig kabelläggning skall utlösningsvillkoret för säkringar beaktas (använd ej för långa kablar)





Jordfelsbrytare

Vid anslutning till uttag placerade utomhus samt vid anslutning av flyttbart materiel till uttag placerade inomhus ska jordfelsbrytare användas (gäller även t ex byggcentraler och dylikt).

Elsäkerhet

Alla elarbeten ska elsäkerhetsplaneras. Detta görs lämpligen i "SSG On site" eller på annat dokumenterbart sätt. Innan anläggningen får tas i drift/ spänningssättas ska isolationen kontrolleras (isolationsresistansen mäts mellan varje spänningsförande ledare och jord) och uppmätta värden protokollföras. Vidare ska kontroll av skyddsledare och potentialutjämningsledares kontinuitet kontrolleras. Protokoll tillsammans med driftbevis överlämnas till beställarens kontaktperson.

Skrotning av elektrisk utrustning

Vid skrotning av elektrisk utrustning där tidigare kablage inte helt kan avlägsnas ska kvarstående kablar tydligt märkas och säkras enligt elpraxis.

Risk för kontakt med elström

Vid risk för påverkan av kablar eller annan elektrisk utrustning ska alltid behörig elektriker tillkallas för utförande av **spänningslöshetskontroll**.

Strålkällor

Före arbete på apparat/maskin med radioaktiv strålkälla eller laser ska strålkällan vara avskärmd, avstängd och låst.

Kontakta **Tobias Dunhagen** tfn 073-1524139 / 011-24 81 95 för nödvändiga åtgärder.



NÖDLÄGE & BEREDSKAP

Vid nödläge larma via Portvakt.

Brukslarm

7 sek — 14 sek — 7 sek — 14 sek —

Brukslarmet består av 7 sek signal, 14 sek tystnad i minst 2 minuter. "Faran över" är en 30-40 sek lång signal.

Vid brukslarm: Gå inomhus, om möjligt till närmaste samlingsrum (se sid 28-29)
– Stäng dörrar, fönster och ventilation
– Invänta information

Utrymningslarm lut & kraft och blekeri

Signalen ges som vitt/rött pulserande blyxtljus samt ljudsignal och betyder att fara föreligger att vistas i lokalen. Utrym omedelbart!

Brandlarm

Signalen ges som blinkande rött ljus och/eller ringande ljudsignal. Uppsök närmaste återsamlingsplats.

Hjärtstartare, samlingsrum och återsamlingsplats

Se **Situationplan** på sida 26-27.

Företagshälsan

Företagshälsan Avonova är under stopp-veckorna (vecka 21-22) öppen alla vardagar kl 07.30-16.00, tfn 011-24 55 19
Vid behov av sjuktransport kontakta portvakten tfn 011-24 55 55.

Brännskador, kemikalieskador

Spola rikligt med vatten tills vårdpersonal anländer.

Påverkad av gas

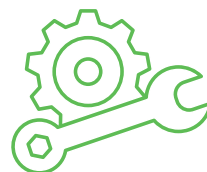
Låt den skadade andas in frisk luft och kontakta portvakten.

EL-olycksfall

El-olycksfall kan ge brännskador, kramper och i svårare fall hjärtstillestånd.

Åtgärder:

- ⊕ Bryt strömmen om möjligt
- ⊕ Dra bort den skadade från strömförande föremål med hjälp av något isolerande material, t ex torrt rep
- ⊕ Vid andnings- och hjärtstillestånd ges Hjärt-Lung-Räddning (HLR)
- ⊕ Brännskador, blödning, cirkulationssvikt, se ovan
- ⊕ Vid alla typer av el-olycksfall ska en uppföljande läkarkontroll göras



Processer & Tider

Notera att tider för de olika processerna
kan komma att förändras.



| Process | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----|----|----|----|-------|-------|-------|----|----|-------|-------|----|-------|----|----|-------|---|---|---|
| Maj | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Process / Aktiviteter | V20 | | | | | V21 | | | | | V22 | | | | | | | | |
| | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S |
| | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Renseri | | | | | 07:00 | | | | | | | | | | | 16:00 | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | 12:00 | | | | | | | | | | | 16:00 | | | |
| Indunstning | | | | | | 09:00 | | | | | 20:00 | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | 13:00 | | | | 19:00 | | | | | | | | | |
| Sodapanna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Lut ur - lut in | | | | | | 09:00 | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | 07:00 | | | | | | | | 21:30 | | | | | | |
| Barkpanna | | | | | | | | | | | 12:00 | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | | 09:00 | | | | 07:00 | | | | | | | | |
| Angackumulatör | | | | | | | | | | | 12:00 | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | 19:00 | | | | 07:00 | 07:00 | | | | | | | | |
| Turbin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | 09:00 | | | | | 11:00 | | | | | 11:30 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 07:00 | | | |
| Kern. Renat vatten (KR) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | | 09:00 | | | 16:00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 12:00 | | | 12:00 | | | | | | | | | |
| Total avsattat vatten | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | | 09:00 | | | 23:59 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 12:00 | | | 19:00 | | | | | | | | | |
| Kaustice ring | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | 09:00 | | | | | | | | | | 12:00 | | | |
| | | | | | | 12:00 | | | | | | | 19:00 | | | | | | |

● Följer planering eller före

● Efter planering, ej fördröjd start

● Efter planering, fördröjd start



| Process | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|----|-----|----|-------|-------|-------|-------|----|-----|----|----|----|----|----|----|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|--|--|--|--|
| Process / Aktiviteter | | Maj | | | | | | | | | | | | | | V22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | V20 | | | | | | | V21 | | | | | | | V22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | Kommentar | | | | |
| Mesaugn 1 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mesa urn / Mesa in | | | | 06:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser, utvändigt | | | | 06:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser, invändigt | | | | | 18:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Torkedning | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fällande kalk | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mesaugn 2 | | | | | | 06:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mesa urn / Mesa in | | | | | 06:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser, utvändigt | | | | | 18:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser, invändigt | | | | | | 06:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Torkedning | | | | | | | 06:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fällande kalk | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hartsokeri | | | | | | 05:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projekt och underhåll | | | | | | 08:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BK1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BK2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Massalinjie 1 obf. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | 06:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Massalinjie 1 ble. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | 16:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Massalinjie 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | 07:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Process | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|-------|----|-------|----|-----|----|----|----|----|----|-------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|--|--|
| Maj | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| V20 | | | | | | | V21 | | | | | | | V22 | | | | | | | S | | | | |
| O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | 1 | 2 | 3 | 4 | Kommentar | | |
| Process / Aktiviteter | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | |
| | | | 22:00 | | | | | | | | | | | 09:00 | | | | | | | | | | | |
| NSSC-kokeri | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgång till ånga | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhall/projektinsatser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Start värming | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Stopp leverans röd lut indunstning | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rödlut från Ljusfors till industring | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Well | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhall/projektinsatser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 07:00 | | | | | | | | 16:00 | | | | | | | | | | | | |
| PM 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgång till ånga | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 07:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Rullmaskin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Vätbart | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Torkeparti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Start värming | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 07:00 | | | | | | | | 16:00 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 12:00 | | | | | | | | | | | | |
| Sparade timbouner projektinsatser eller avslutade UH-insatser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bekräftade monterings eller som | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



| Process / Aktiviteter | | Process | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-------|---------|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | Maj | | | | | | | | | | | | | | V22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | V20 | | | | | | | V21 | | | | | | | V22 | | | | | | | V22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | Kommentar | | | | | | | | | | | | | |
| TM 1 | 07:00 | 07:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Startberedning från del 1.1 startar "Dagspost" beroende på ångläge. | | | | | | | | | | | | | |
| Undertillprojektinsatser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Provkörning | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PM 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgång till ånga | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgång till massa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Rullmaskin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Torkparti, pope | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Målder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Viras- och pressparti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Start värming | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PM 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgång till ånga | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgång till ånga och massa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Rullmaskin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Torkparti, pope | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Målder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Viras- och pressparti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Start värming | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PM 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgång till ånga och massa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Rullmaskin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Målder, korta cik | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Viraparti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Pressparti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Tork | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Start värming | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

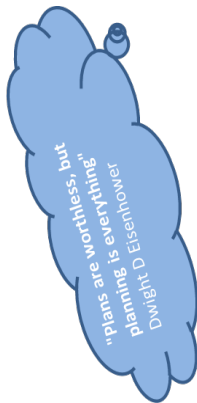
| | | Process | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|---------|----|----|----|----|-------|-------|----|----|----|-------|----|-------|-------|-------|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Maj | | | | | | | | | | | | V22 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | V20 | | | | | | V21 | | | | | | V22 | | | | | | V22 | | | | | | | | |
| Process / Aktiviteter | | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | Kommentar |
| C-pack | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | |
| Projekt och underhåll | | | | | | | 14:00 | 07:00 | | | | | | | 16:00 | 16:00 | | | | | | | | | | | | Centralspacken provkörs snarast eller UH-insalserna |
| MG-pack | | | | | | | | 07:00 | | | | | | | 16:00 | 16:00 | | | | | | | | | | | | MG-packen provkörs snarast eller UH-insalserna |
| PM 10 | | | | | | | 08:00 | 12:00 | | | | | | | 12:00 | 12:00 | | | | | | | | | | | | Start: massa på vira |
| Tillgång till ånga och massa | | | | | | | 08:00 | | | | | | | | 12:00 | 12:00 | | | | | | | | | | | | Beror på invärd HC-temen |
| UH- Rullmaskin | | | | | | | 07:00 | | | | | | | | 12:00 | | | | | | | | | | | | | Sparade timboureer provkörs snarast efter UH-insalserna |
| UH: Torkparti, pope | | | | | | | 07:00 | | | | | 20:00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Förtork | | | | | | | 07:00 | | | | | 20:00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Mätleri | | | | | | | 07:00 | | | | | 20:00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UH: Virar- och pressparti | | | | | | | 07:00 | | | | | 20:00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Start värming | | | | | | | | | | | | | | 08:00 | | | | | | | | | | | | | | |

Projekt och underhåll

Avser tiden då processutrustningen blir tillgänglig för projekt- och underhållsarbete fram tills utrustningen ska vara klar för start med avseende på projekt- och underhållsarbete. Detaljerade planeringsscheman finns på respektive processavsnitt.

Ur säkerhets- och planeringssynpunkt

Samtliga tider ska ses som planerade och förändringar av tidschemat kan komma att ske under stoppet. Därför måste de angivna tiderna ligande kontrolleras med berörd avdelning.



| | | Process | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Kommentar | | |
|--|---|---------|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-------|-----|----|------|-------|----|-----|---|-------|-------|---|---|---|---|---|---|-------|---|---|--|-----------|------|--|
| | | Maj | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | V20 | | | | | | | V21 | | | | | | | V22 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| O | T | F | L | S | M | T | T | O | T | F | L | S | M | T | T | O | T | F | L | S | M | T | T | O | T | F | L | S | | | | |
| Process / Aktiviteter | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | |
| Sodapanna (stoppstyrande) | | | | | | 09- | | | | | | | | 12:50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Lut ur --- Lut in | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Barkpanna | | | | | | | 09- | | | | -12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Agnat | | | | | | | 09- | | | | -14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Underhåll/projektinsatser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lokavärme stängs av | | | | | | | 09- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 08:00 | | | | | | |
| Råvatten MR0 | | | | | | | | | 19 | 14:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Försiäkt brandvatten, PM4, Renseri, Skarbläcka | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kem. Renat vatten (KR) | | | | | | | | 09- | | -16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Totalavsattat vatten | | | | | | | | 09- | | -23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avlopp | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fiberförande | | | | | | | | | | | | | | | | | | 07:00 | 18:00 | | | | | | | | | | | | | |
| Fiberfärdigt | | | | | | | | | | | | | | | | | | 07:00 | 16:00 | | | | | | | | | | | | | |
| Tryckluft | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Skarbläcka | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ljusfors, Renseri | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gas ol | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PM7, PM8, PM10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PaperLine | | | | | | | | | | | | | 8-12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| WinMOPS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8-12 | |

Följer planering eller före

Efter planering, ej fördröjd start

Efter planering, fördröjd start

| | | V21 | | | | | | | | | | | | | | V22 | | | | | | | Kommentar | | | | | | | | | |
|------------------------------------|----|-----|---|---|---|----|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|-----|----|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|---|---|---|---|---|---|--|-------------------------|-------------------------|
| | O | T | F | L | S | M | T | 23 | 24 | O | T | 25 | 26 | F | L | 27 | 28 | S | M | T | 30 | 31 | T | 1 | F | 2 | L | 3 | 4 | | | |
| Media / Aktiviteter | 17 | | | | | 22 | | | | | | | | | | | | | 29 | | | | | | | | | | | | | |
| IT | | | | | | | 8-12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PaperLine | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| WinMOPS | | | | | | | 8-12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Process-IT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Terminal och processnät | | | | | | | | 09-17 | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | | | | | | Ulbyte switchar. (*1,3) |
| Terminal och processnät | | | | | | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Uppgradering FW (*1,3) |
| Processmiljö, Stationskontroll | | | | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | | | | | Uppgradering miljö (*2) | |
| Processmiljöer, LK1, LK2 | | | | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Uppgradering miljö (*2) |
| Processmiljöer, ML1, ML2, CR, BL | | | | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | | | | | Uppgradering miljö (*2) | |
| Processmiljöer, PM7, PM9, PM10 | | | | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Uppgradering miljö (*2) |
| Processmiljöer, Uppgradering Domän | | | | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | 09-17 | | | | | | | | | Uppgradering miljö (*0) | |

| | V21 | | | | | | | | | | V22 | | | | | | | | | | Kommentar |
|---------------------------------------|-----|----|-----|----|----|-------|-------|-------|-------|-------|-----|----|-------|----|----|---|---|---|---|-----------|-----------|
| | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | M | T | O | T | F | L | S | | |
| Media / Aktiviteter | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Elkraft | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Transformatorrevision T71 | | | | | | | | | | 07-19 | | | | | | | | | | Renseri | |
| Transformatorrevision T48 | | | | | | | | | | | | | 08-12 | | | | | | | Renseri | |
| Transformatorrevision 311=J11 | | | | | | 08-12 | | | | | | | | | | | | | | Renseri | |
| Transformatorrevision 311=J12 | | | | | | 08-12 | | | | | | | | | | | | | | Renseri | |
| Transformatorrevision 311=J13 | | | | | | | 09-18 | | | | | | | | | | | | | Renseri | |
| Transformatorrevision 311=J21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Renseri | |
| Transformatorrevision 311=J22 | | | | | | | | 13-17 | | | | | | | | | | | | Renseri | |
| Transformatorrevision T81 | | | | | | | | 08-12 | | | | | | | | | | | | PMB | |
| Transformatorrevision T101 | | | | | | | | 08-12 | | | | | | | | | | | | Belysning | |
| Transformatorrevision T74 | | | | | | | | 13-17 | | | | | | | | | | | | Blekeri | |
| Transformatorrevision T51 | | | | | | | | 08-12 | | | | | | | | | | | | Massa | |
| Transformatorrevision T70 | | | | | | | | 08-12 | | | | | | | | | | | | Blekeri | |
| Transformatorrevision KT612-443 | | | | | | | | 08-12 | | | | | | | | | | | | Kokeri | |
| Transformatorrevision 610-468 | | | | | | | | 13-17 | | | | | | | | | | | | Blekeri | |
| Transformatorrevision T69 | | | | | | | | 13-17 | | | | | | | | | | | | Massa | |
| Fyllning av kompaktstälverk KE260-712 | | | | | | | | | | 12-13 | | | | | | | | | | Kraft | |
| Byte av UPS batterier (vid KC1 bel) | | | | | | | | 7-18 | | | | | | | | | | | | Sodapanna | |
| Service av LSP brytare T388 | | | | | | | | | | | | | 10-18 | | | | | | | Tanja | |
| Rensning G.A T63. | | | | | | 05:00 | | | 15:00 | | | | | | | | | | | Massa | |
| Projekterade byte T62. | | | | | | 05:00 | | | 15:00 | | | | | | | | | | | Massa | |
| Transformatorbyte T57 | | | 09- | | | -13 | | | | | | | | | | | | | | TM1 | |
| Transformatorbyte T58 | | | 07- | | | -09 | | | | | | | | | | | | | | TM1 | |
| Utökning av ställverksäck TM | | | | | | | | | 07-16 | | | | | | | | | | | PM4 | |
| Åtgärder termografiering KE710-710 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PM10 | |

Projekt och underhåll
 Avser tiden då processutrustningen blir tillgänglig för projekt- och underhållsarbete fram tills utrustningen ska vara klar för start med avseende på projekt- och underhållsarbete. Detaljerade planerings scheman finns på respektive processavsnitt.

Ur säkerhets- och planerings synpunkt

Samtliga ledri skreds som planerade och förändringar av tidschemat kan komma att ske under stoppet. Därför måste de angivna terna löpande kontrolleras med berörd avdelning.

Nedanstående punkter påverkar operatörsmiljöer. I värsta fall kan man inte, (kortvarigt), se eller svara vad som händer. Normala driftvillkor gäller. Samviktigheten för bortfall bedöms dock som låg, men det går inte att garantera 100% tillgänglighet. Där det förekommer signalbyte mellan CPU:er, kan även den bytas kortvarigt, även där gäller normala processvillkor. **Alla aktiviteter samordnas med driften.**

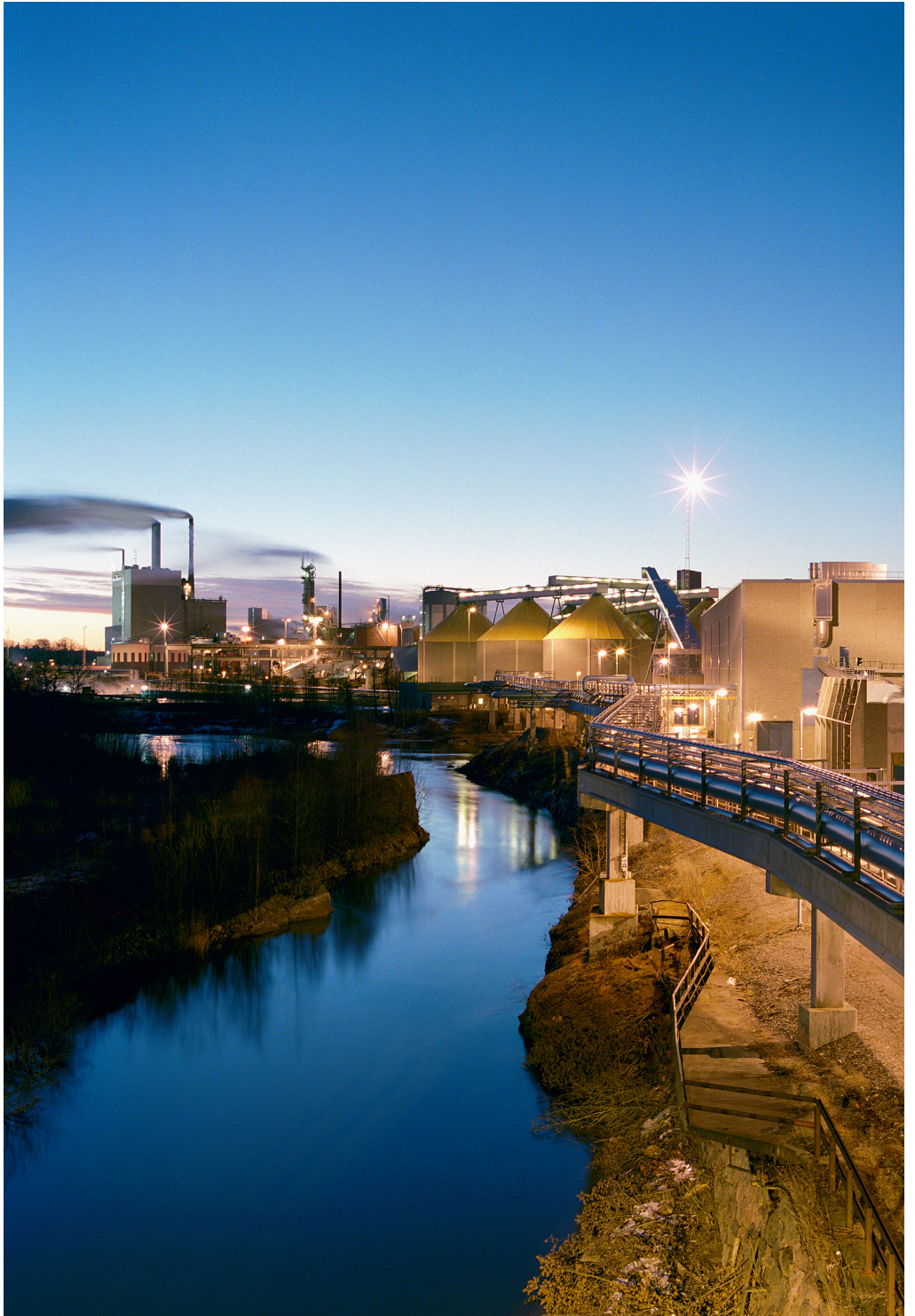
¹⁰ Inga uppenbara risk för störning. Inga driftmiljöer påverkas. CPU:er går inte i stopp. Inga driftar beaktas stanna. Låg risk för driftstörningar.

¹¹ Näverksanslutna objekt kan kortvarigt "leppa" kontakten, CPU:er går inte i stopp. Inga driftar beaktas stanna. Låg risk för driftstörningar.

¹² Servrar, klienter, etc kan tappa kontakten, länkar kan gå ned. (Paperline, Mops etc). Gäller enskilda avdelning. CPU:er går inte i stopp. Inga driftar beaktas stanna. Låg risk för driftstörningar.

¹³ Servrar, klienter, etc kan tappa kontakten, länkar kan gå ned. (Paperline, Mops etc), gäller hela bruket. CPU:er går inte i stopp. Inga driftar beaktas stanna. Låg risk för driftstörningar.





Situationsplaner

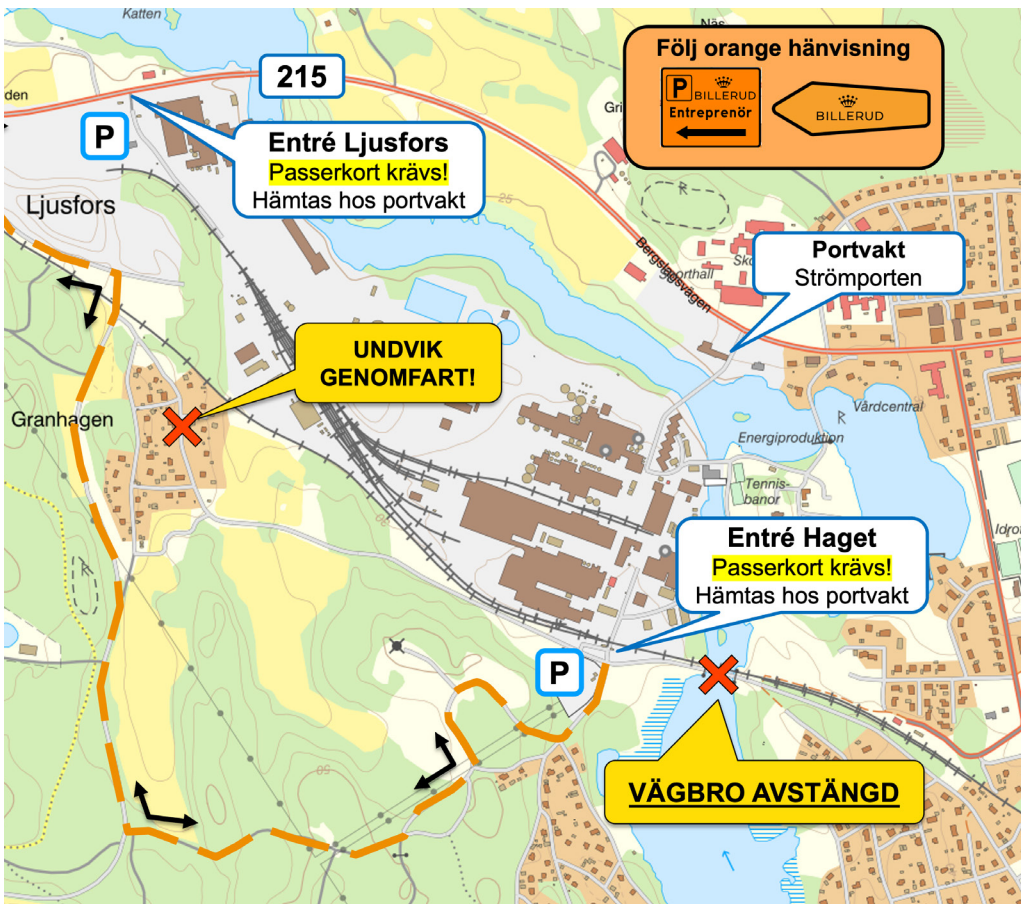


PARKERINGSPLATSER

Företagets parkeringsplatser kommer att vara maximalt utnyttjade.

Entreprenörer använder anvisad parkering längst ned vid Haget (se skyltning från Skärblacka Centrum till Haget).

Läs mer på SSG On site för ytterligare trafikinformation.



SITUATIONSPLAN (gäller endast under revisionsstoppet)



Förklaring

-  Förbjudet område
-  Hygienzon
-  Järnväg
-  Industrivägar
-  Företagshälsa
-  Hjärtstartare
Finns vid: 1, 3-5, 7-9, 11-16 & 19
-  Syrgas
Finns vid: 1, 13, 17
-  Återsamlingsplats vid brand

1 Huvudinfart/Portvakt

2 Infart Ljusfors

(Endast tung trafik)

3 Infart Haget & DS Papper

(Endast arbetsfordon)

4 Brukskontor

5 Centralverkstad

6 Förråd/Godsmottagning, TOOLS

7 Tech Center, Pappers- & Massalab

8 PM 10

9 PM 7, PM 8, TM 1

10 PM 9 inkl. Centralpackning

11 Utlastning/Magasin

12 Driftskontor (Papper, Sulfat)

13 Massabruket inkl. Blekeri

14 Lut & Kraft, Soda-/Barkpanna, Mixeri

15 Renseriområde

16 PM 4 inkl. NSSC och returfiberhantering

16a: Utlastning/Magasin

17 Logistikhus

18 Materialgård

19 Vedmätning

20 Tennisplan, Ön

ett delar av
vara i drift

20 Återsamlingsplats för
Brukskontor vid Sodahuslarm

n Även samlingsrum vid gaslarm

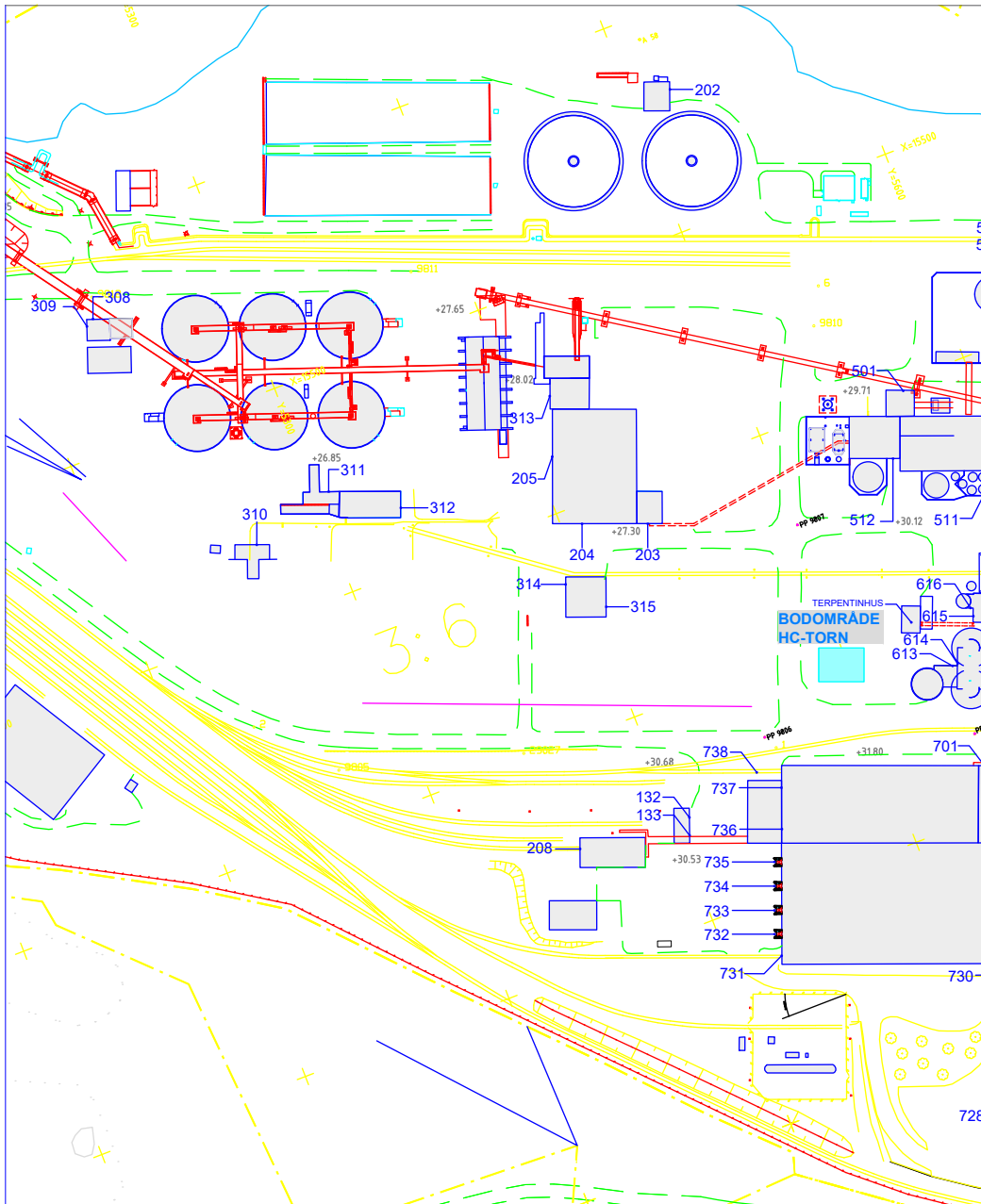
n Samlingsrum vid gaslarm &
återsamlingsplats vid brand

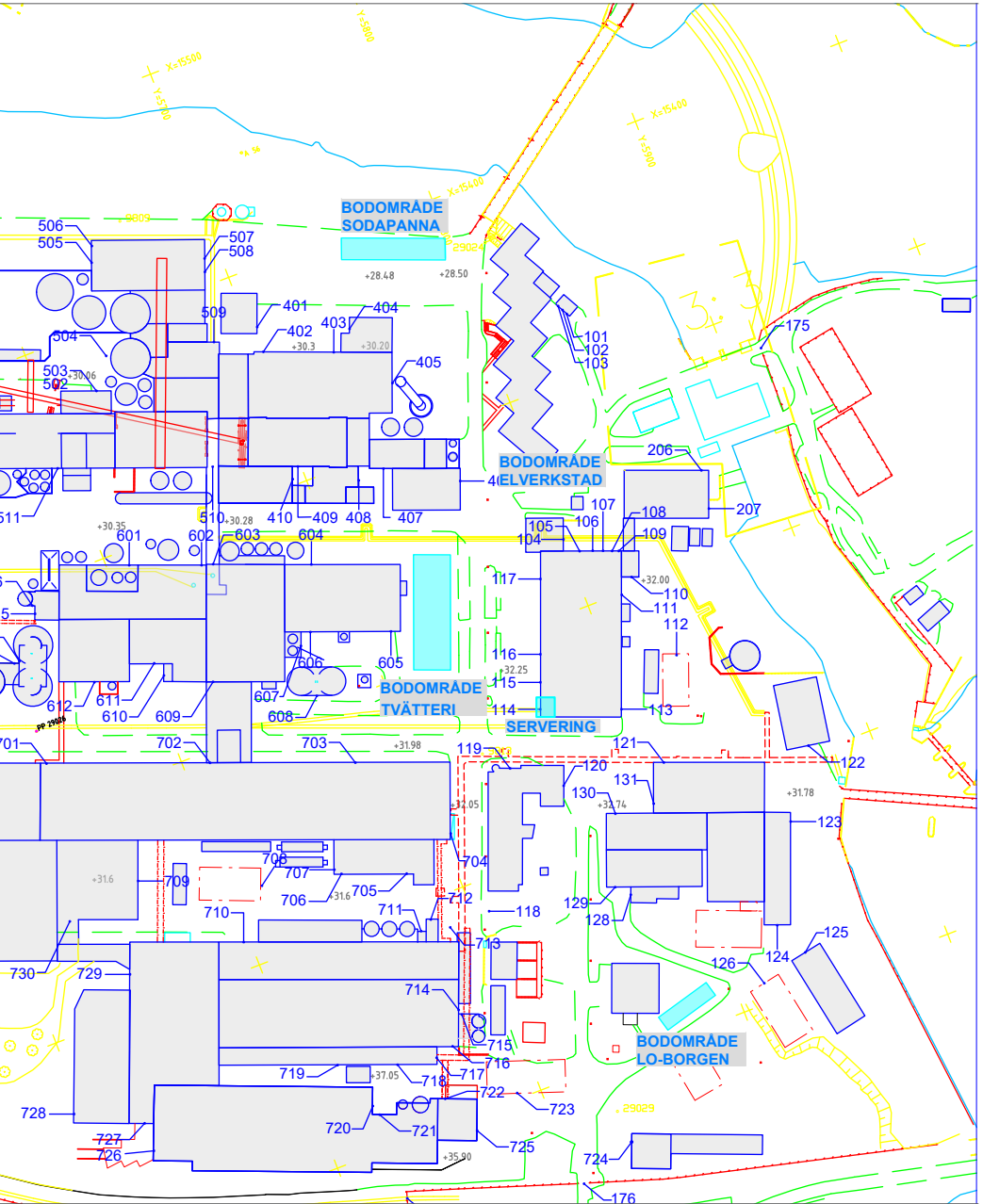
n Enhet/Sektion

 Produktionsenheter

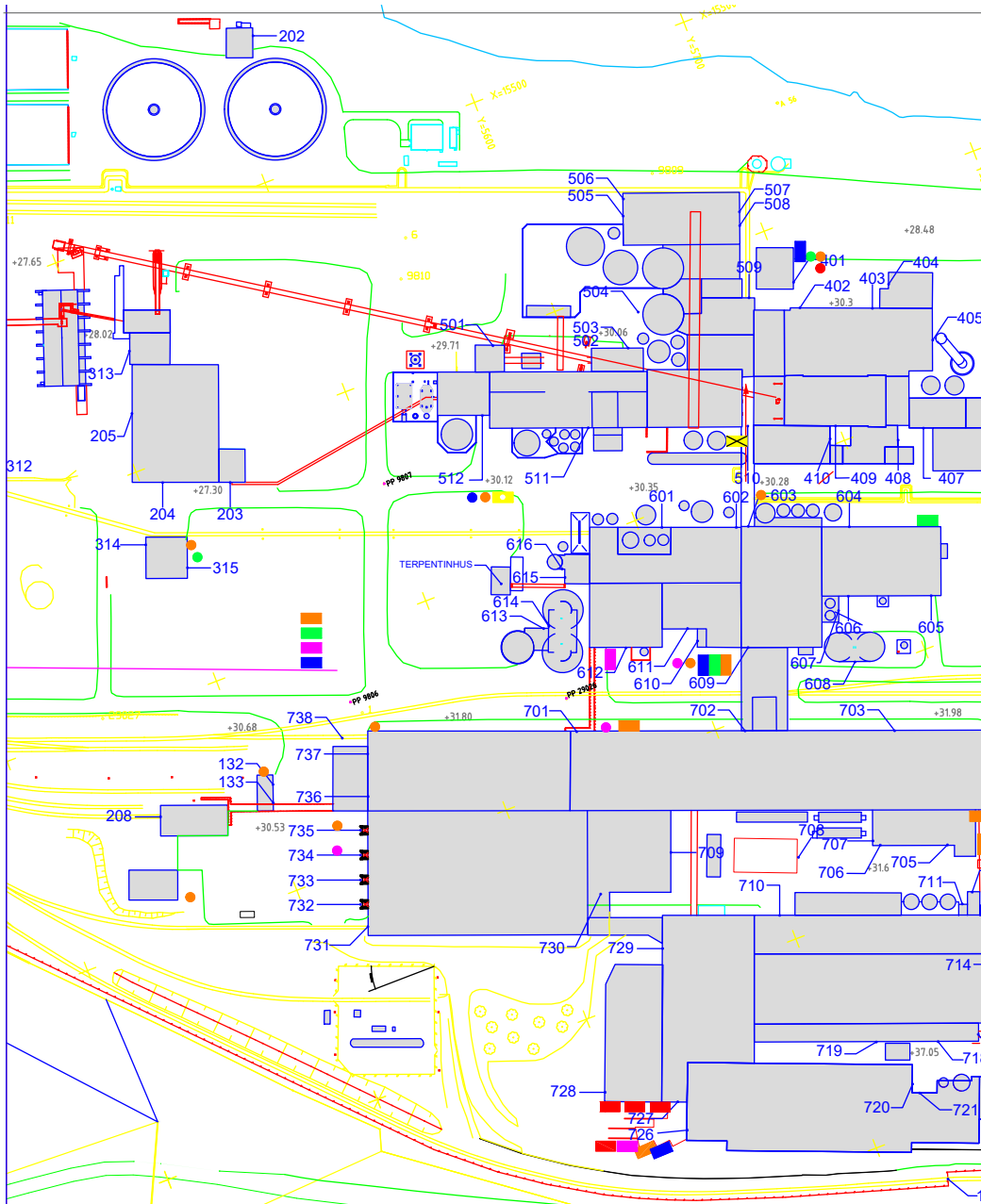


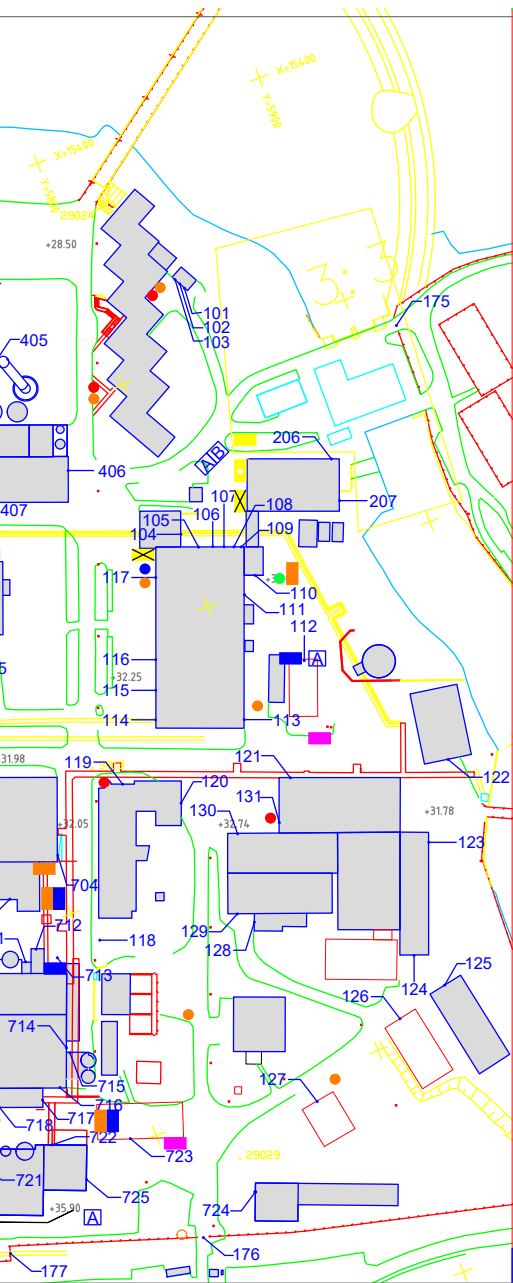
BODAR OCH PORTPLACERING SKÄRBLACKA





AVFALLSCONTAINER SKÄBLACKA



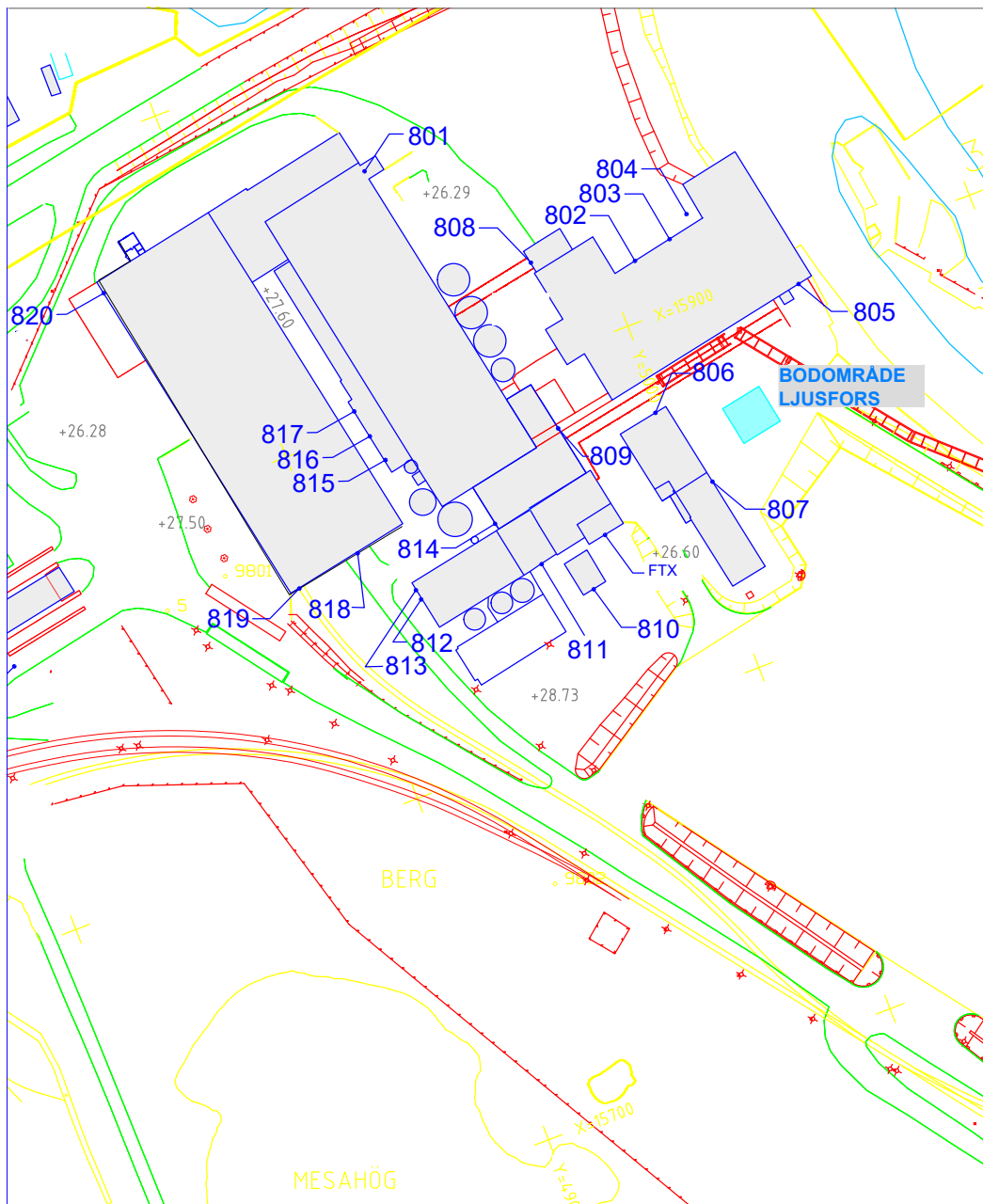


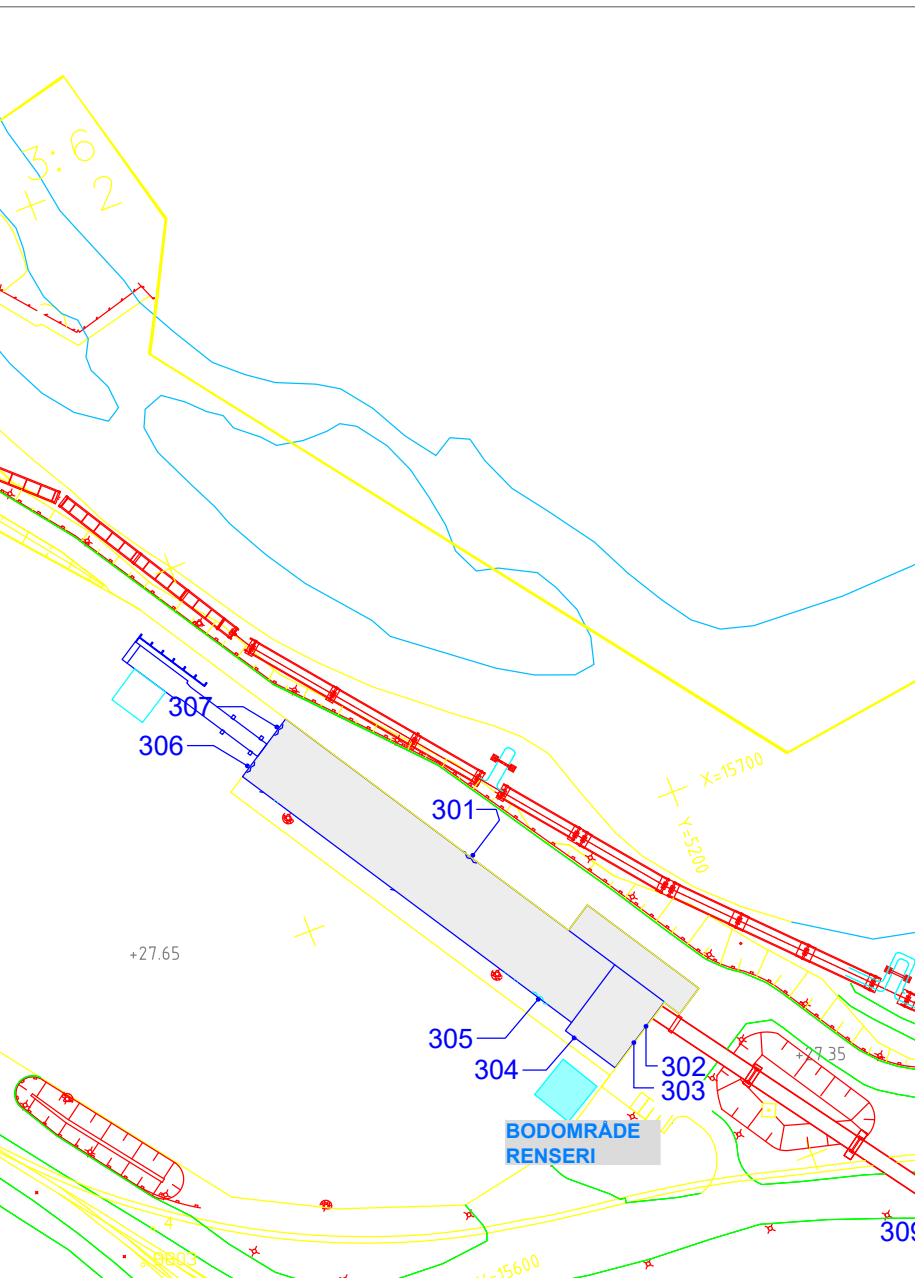
- ⊠ Aerosoler box
- ▢ Batterier box/
tunna
- Brännbart
- LM/Truckbalja
- Deponi
- LM/Truckbalja
- Elektronikskrot
- Lampor
- ⊠ Lysrörskista
- Metall
- LM/Truckbalja
- Papper
- LM/Truckbalja
- Trä
- LM/Truckbalja

SITUATIONSPLAN
AVFALLSHANTERING

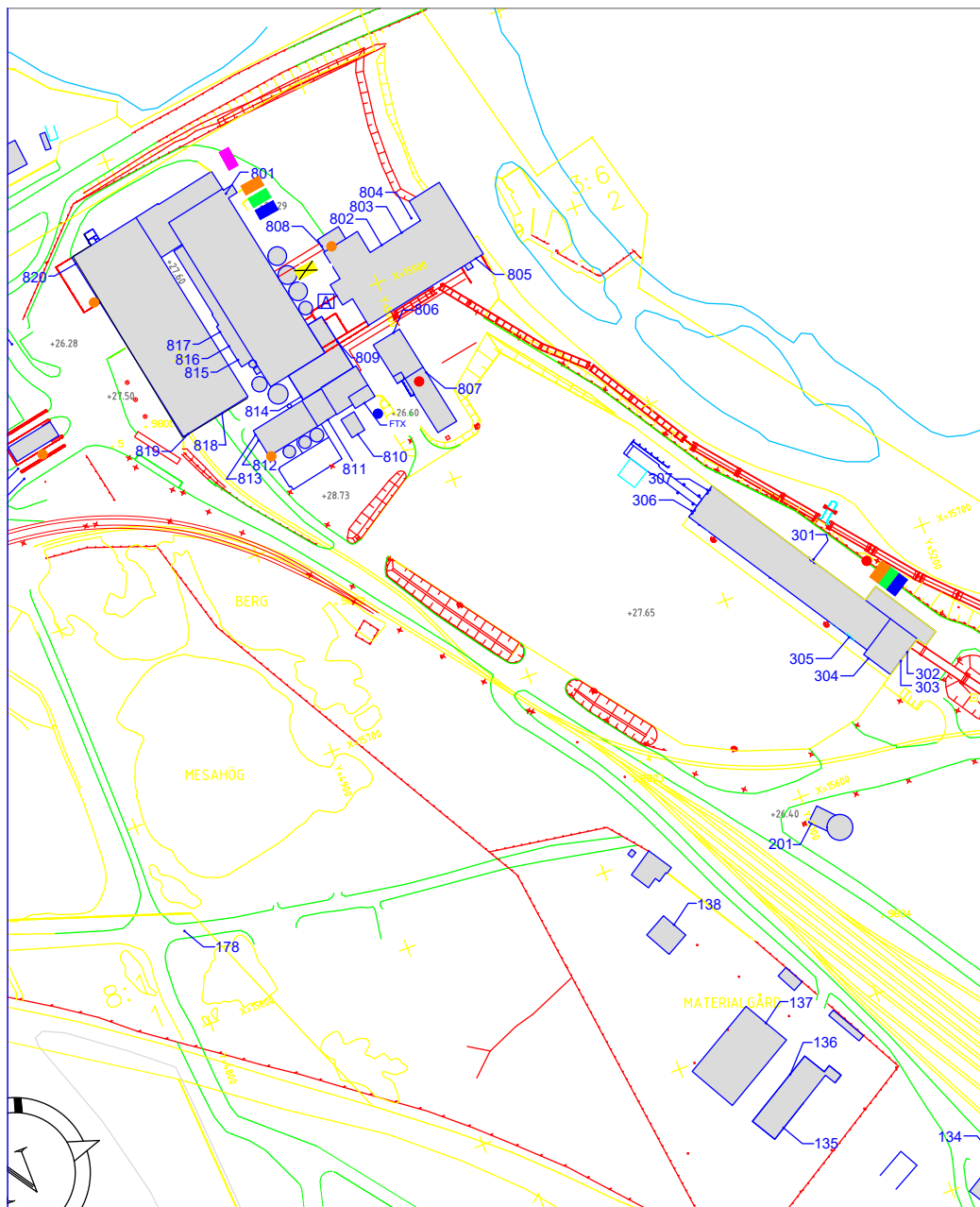
| | | | |
|-----------------------|------|--------|--------|
| Datum | Rev | Skala | Blad |
| 2006-08-11 | ANIL | 1:2000 | I |
| Sty / Ans W / Teknisk | | | Parish |

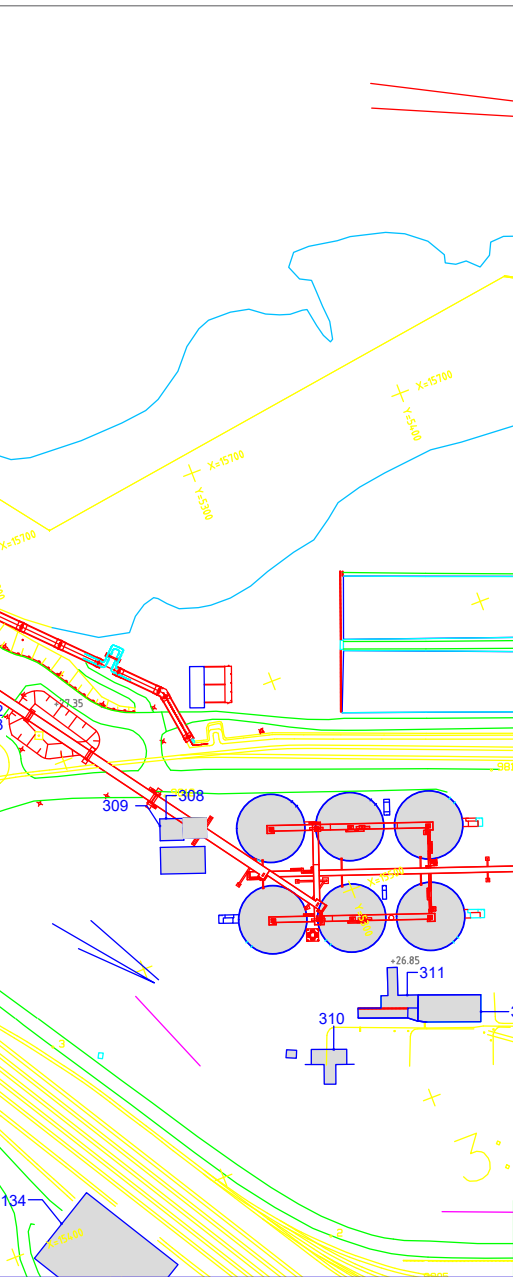
BODAR OCH PORTPLACERING LJSUFORS OCH RENSERI





AVFALLSCONTAINER LJUSFORS OCH RENSERI





- Ⓜ Aerosoler box
- Ⓜ Batterier box/
tunna
- Brännbart
- LM/Truckbalja
- Deponi
- LM/Truckbalja
- Elektronikskrot
- Lampor
- Ⓜ Lysrörskista
- Metall
- LM/Truckbalja
- Papper
- LM/Truckbalja
- Trä
- LM/Truckbalja

| | | | | | |
|--|--|---------------------|------------|-----------------|----------|
| SITUATIONSPLAN AVFALL OCH PORTNR RENSERI OCH PMU | | Skick 2006-06-11 | År ANL | Skick 1/2000 | Rev 1 |
| Skärblåcka Bruk | | Skick 1/10 | År 1/10 | Skick 1/10 | Rev 1 |
| 1005629 | | | | | |

Kontakter



Samordningsansvarig
Avdelningschef Underhåll

Peter Fors

070-288 17 30 / 011-24 56 43

Kontaktpersoner

Telefon

SKYDDSORGANISATION

Brand- och säkerhetsansvarig,

SSG On site redaktör

Tomas Söderberg

070-664 54 37 / 011-24 54 37

Arbetsmiljö, SSG On site redaktör

Frida Nilson

072-206 54 34 / 011-24 54 34

Arbetsmiljö, SSG On site redaktör

Mattias Möller

070-526 54 29 / 011-24 54 29

Arbetsmiljö, SSG On site redaktör

Christer Tollén

072-213 80 03

HSO Sulfatfabrik

Micael Hallberg

072-215 54 33 / 011-24 54 33

HSO Pappersbruk

Anders Anefjärd

072-207 54 36 / 011-24 55 24

HSO Transport och magasin

Göran Gunnar

070-592 23 70 / 011-24 81 16

FÖRESTÅNDARE BRANDFARLIG VARA (Tillståndsgivare EX-zon)

Arbetsmiljö

Tomas Söderberg

070-664 54 37 / 011-24 54 37

Arbetsmiljö

Frida Nilson

072-206 54 34 / 011-24 54 34

Arbetsmiljö

Christer Tollén

072-213 80 03

Massalinjer

Glenn Norrman

070-288 02 29 / 011-24 54 44

Lut & Kraft

Mathias Nilsson

070-262 50 48 / 011-24 54 99

Pappersbruk PM 7-8

Lars Lindvall

070-288 17 29 / 011-24 54 93





| Kontaktpersoner | | Telefon |
|--|----------------------|------------------------------|
| SULFATFABRIK | | |
| Renseri och flistransport | | |
| Sektionschef | Gunnar Wide | 079-006 39 94 / 011-24 81 20 |
| Avloppsrening / LAS | John Johansson | 070-234 88 56 |
| Renseri och flistransport | | |
| Processtekniker | Björn Israelsson | 072-532 42 88 / 011-24 54 50 |
| Processtekniker | Åsa Mellberg | 079-006 37 85 / 011-24 54 05 |
| Lut och kraft | | |
| Sektionschef | Martin Helander | 070-212 54 12 / 011-24 54 12 |
| Processtekniker | Anders Lind | 072-206 54 95 / 011-24 54 95 |
| Sodapanna, Barkpanna | Mattias Nilsson | 070-262 50 48 / 011-24 54 99 |
| Ångfördelning, Vattenverk | Sebastian Pettersson | 079-585 48 79 |
| Sodapanna, Indunstning | Linn Jäderberg | 070-583 75 46 / 011-24 55 62 |
| Mixeri, Indunstning | Lennart Olsson | 072-213 56 68 / 011-24 56 96 |
| Sodapanna och skrubber 1 | | |
| Operatörskontakt | Stefan Skytt | 072-450 81 79 / 011-24 81 79 |
| Barkpanna, Luktdestruktion och skrubber 2 | | |
| Operatörskontakt | Tommy Seger | 072-452 81 80 / 011-24 81 80 |
| Ångfördelning, turbin, vattenverk, matarvatten och primärkondensathantering | | |
| Operatörskontakt | Joakim Andersson | 072-455 81 81 / 011-24 81 81 |
| Operatörskontakt | Tord Norrman | 072-455 81 81 / 011-24 81 81 |
| Kausticiering, mesaombränning och hartsokeri | | |
| Operatörskontakt | Janne Robien | 072-450 81 78 / 011-24 81 78 |
| Indunstning, cisternpark | | |
| Operatörskontakt | Mattias Andersson | 072-450 81 82 / 011-24 81 82 |
| Massalinje 1 och 2 | | |
| Sektionschef | Tommy Persson | 070-288 17 13 / 011-24 56 02 |
| Driftstekniker linje 1 (linje 2) | Mikael Jacobsson | 073-080 62 13 / 011-24 54 49 |
| Driftstekniker linje 2 (linje 1) | Glenn Norrman | 070-288 02 29 / 011-24 54 44 |
| Processtekniker | Robert Åberg | 072-211 56 35 / 011-24 56 35 |
| Sulfatfabrik icke dagtid | Produktionsledare | 070-288 17 14 / 011-24 54 38 |

| Kontaktpersoner | | Telefon |
|---------------------------------|----------------------|------------------------------|
| PAPPERSBRUK | | |
| PM 4 | | |
| Sektionschef | Jacob Nyström | 070-314 31 94 / 011-24 53 81 |
| Tekniker | Niclas Karlsson | 070-257 80 20 / 011 24 54 24 |
| NSSC | | |
| Stoppkoordinator | Anders Hög | 070-288 17 19 / 011-24 53 76 |
| PM 4 | | |
| Stoppkoordinator | Anders Hög | 070-288 17 19 / 011-24 53 76 |
| PM 7 och PM 8 | | |
| Sektionschef | Eva-Lena Strömberg | 070-229 36 05 / 011-24 57 87 |
| PM 7 | | |
| Stoppkoordinator | Per Iversen | 070-207 21 09 / 011-24 54 65 |
| Tekniker | Johan Fredriksson | 070-256 90 47 / 011-24 54 75 |
| PM 8 | | |
| Stoppkoordinator | Lars Lindvall | 070-288 17 29 / 011-24 54 93 |
| Tekniker | Anders Schweidenbach | 070-303 95 83 / 011-24 54 85 |
| PM 10 och TM 1 | | |
| Sektionschef | Eva-Lena Strömberg | 070-229 36 05 / 011-24 57 87 |
| PM 10 | | |
| Stoppkoordinator | Peter Jonsson | 070-288 17 17 / 011-24 54 97 |
| Tekniker | Hannes Wiberg | 072-454 80 66 / 011-24 80 66 |
| TM 1 | | |
| Stoppkoordinator | Jan Johnsson | 070-267 41 45 / 011-24 57 44 |
| PM 9, C-Pack och MG-Pack | | |
| Sektionschef | Niclas Jacobsson | 070-288 20 30 / 011-24 56 26 |
| Tekniker | Jimmy Johansson | 070-288 17 33 / 011 24 53 74 |
| Tekniker | Anders Spångberg | 070-344 56 19 / 011-24 56 19 |
| Stoppkoordinator | Stefan Karlsson | 070-288 20 27 / 011-24 56 73 |
| Transportavdelning | | |
| Truckar och lastmaskiner | Tom Poikela | 070-288 15 57 / 011-24 80 64 |
| Pappersbruk icke dagtid | | |
| | Produktionsledare | 070-288 17 22 / 011-24 54 68 |



| Kontaktpersoner | | Telefon |
|--|-------------------------|------------------------------|
| UNDERHÅLL | | |
| El och automation | | |
| Sektionschef | Tobias Dunhagen | 073-152 41 39 / 011-24 81 95 |
| Gruppchef Automation & Elkraft | Daniel Wittlång | 070-343 53 78 / 011-24 53 45 |
| Gruppchef Systemteknik | Tobias Dunhagen | 073-152 41 39 / 011-24 81 95 |
| Elsäkerhet | Stefan Sandborg | 070-288 08 33 / 011-24 53 46 |
| Elkraft | Fredrik Landstedt | 073-084 00 37 / 011-24 81 86 |
| Elkraft | Thomas Wallin | 070-288 17 48 / 011 24 53 51 |
| Hiss och lyft | Tobias Asklund | 076-125 79 82 / 011-24 81 17 |
| DS Papper | | |
| Sektionschef | Lars Signeböen | 070-815 58 29 / 011-24 80 70 |
| Planering pappersbruk | Jonny Gustafsson | 070-538 14 15 / 011-24 55 96 |
| Planering P-bruk el / automation | Isabelle Eldh | 072-219 20 24 / 011-24 80 82 |
| Planering P-bruk el / automation | Mikael Johansson | 072-24 146 17 / 011-24 80 56 |
| Planering P-bruk mek | Christopher Grentzelius | 072-241 46 06 / 011-24 80 36 |
| Planering Mek PM9, CP, MGP | Joel Ejlekrok | 079-585 48 67 / 011-24 54 66 |
| Planering PM7, 8, 10, TM1 | Ronny Edqvist | 072-227 81 60 / 011-24 81 60 |
| Gruppchef el / automation | Roger Viktorsson | 070-288 19 76 / 011-24 56 63 |
| Gruppchef mek PM 7, 8, 10 och TM 1 | Martin Hjulberg | 070-288 17 32 / 011-24 56 71 |
| Gruppchef mek NSSC, PM 4-9, CP och MGP | Joakim Runqvist | 072-241 46 07 / 011-24 80 39 |
| Mek PM 9 | Jerry Johansson | 072-534 80 23 |
| Mek PM10 | Filip Bohman | 072-704 80 06 |
| Centralt underhåll | | |
| Sektionschef | Mikael Högberg | 072-221 56 81 / 011-24 56 81 |
| Gruppchef mek | Fredrik Jacobsson | 072-557 97 86 / 011-24 81 18 |
| Planeringstekniker mek | Fredrik Holm | 072 208 81 49 / 011 24 81 49 |
| Reservdelstekniker mek | Jan Palmqvist | 070-513 04 37 / 011-24 54 19 |
| Reservdelstekniker mek | Filip Hovbrandt | 072-212 57 37 / 011-24 57 37 |
| Reservdelstekniker el/automation | Mats Frisk | 070-288 19 80 / 011-24 53 47 |
| Reservdelstekniker el/automation | Robin Karlsson | 070-623 33 05 / 011-24 80 58 |

| Kontaktpersoner | | Telefon |
|--|-------------------|------------------------------|
| Gruppchef bygg | Stefan Langeville | 072-210 57 09 / 011-24 57 09 |
| Beredningstekniker bygg | Peter Gustavsson | 070-288 10 97 / 011-24 53 25 |
| Byggingenjör | Jabbo Holmström | 070-308 54 63 / 011-24 54 63 |
| Driftsäkerhet | | |
| T.f. Sektionschef | Björn Grandin | 072-210 81 92 / 011-24 81 92 |
| Gruppchef FU/vals | Stefan C Karlsson | 070-510 01 42 / 011-24 55 36 |
| Beredningstekniker / vals | Stefan Eldh | 070-513 02 38 / 011-24 55 39 |
| Gruppchef hydraulik/smörjning | Mattias Andersson | 070-618 91 46 / 011-24 57 46 |
| DS Sulfat | | |
| Sektionschef | Niklas Viggander | 072-234 55 03 / 011-24 55 03 |
| Planering sulfat | Daniel Segerholm | 070-340 82 54 / 011-24 82 54 |
| Planering renseri, flistransport, vattenrening/LAS | Björn Israelsson | 072-532 42 88 / 011-24 54 50 |
| Planering sulfat/tryckkärl | Gert Berntsson | 073-824 82 53 / 011-24 82 53 |
| Gruppchef massa/renseri | Joakim Fridström | 070-288 19 90 / 011-24 54 21 |
| Gruppchef lut och kraft | Jonas Jonasson | 070-513 21 89 / 011-24 80 28 |
| Gruppchef el/automation | Herluf Jörgensen | 072-206 82 55 / 011-24 82 55 |

| Kontaktpersoner | | Telefon |
|--------------------|------------------|------------------------------|
| PROJEKT | | |
| Avdelningschef | Rickard Björsten | 070-515 61 27 / 011-24 57 50 |
| El | Lars O Johansson | 070-510 39 18 / 011-24 56 56 |
| Mek/Rör | Martin Olsson | 070-567 42 95 / 011-24 56 62 |
| Instrument | Fredrik Herrman | 072-504 44 23 / 011-24 53 58 |
| Projektledare bygg | Fredrik Ekholm | 070-523 99 49 / 011-24 57 19 |

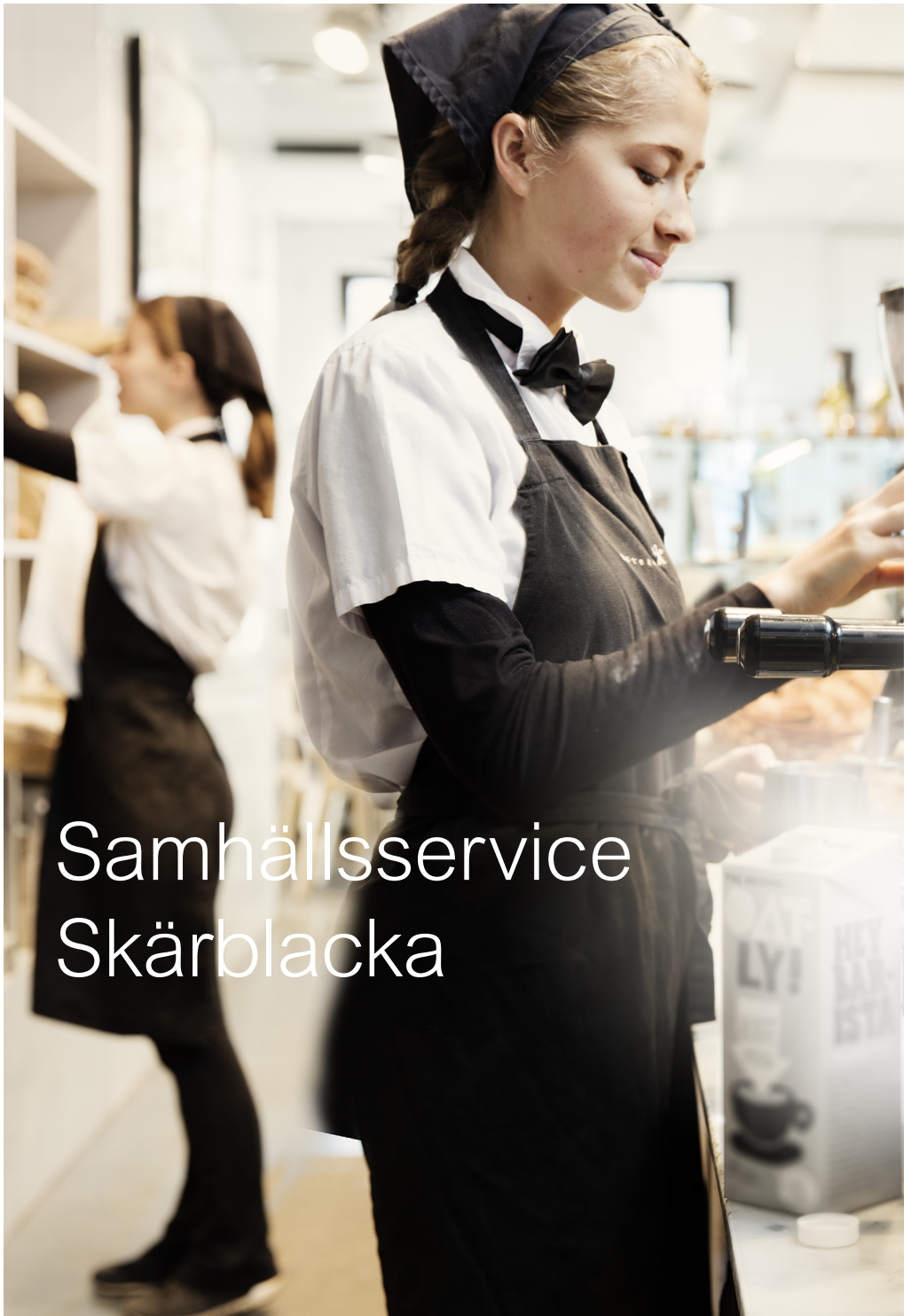


| Kontaktpersoner | | Telefon |
|-----------------------------------|---------------------------------------|---|
| STÖRRE PROJEKT 2023 | | |
| Ombyggnad NSSC | Sylvia Gebhardt | 070-238 75 85 / 011-24 53 34 |
| Skyddsombud | Johan Andersson Tommy U Karlsson | 070-574 54 23 / 011-24 54 23 011-24 54 69 |
| Bas U | Carl-Henrik Karlsson, Afy | 072-203 21 52 |
| Montageledare | Christer Fougman, Afry | 072-224 02 50 |
| Ombyggnad balningslinje TM | | |
| Skyddsombud | Marlene Söderström Anders Anefjärd | 070-618 91 41 / 011-24 53 56 072-207 54 36 / 011-24 55 24 |
| Nytt Sällhus | | |
| BAS-U | Fredrik Ekholm Mikael Tångring | 070-523 99 49 / 011-24 57 19 070-785 36 04 |
| Ställverk fas 2 Massabruk | | |
| Skyddsombud | Per-Erik Appelgren Anders Anefjärd | 070-618 91 42 / 011-24 53 30 072-207 54 36 / 011-24 55 24 |
| Förbättrat brandskydd | | |
| Skyddsombud | Sofie Östrem Tomas Söderberg | 079-142 62 02 / 011- 24 56 72 070-664 54 37 / 011-24 54 37 |

ANTECKNINGAR



A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, providing a template for handwritten notes.



Samhällsservice
Skärblacka

MATSERVERING SKÄRBLACKA BRUK

Restaurang Strömporten

Tfn: 011-24 55 72/ 011-580 53

Öppettider

Vardagar 23-29 maj:

- lunch 11:00 - 15:00

Helg 27-28 maj:

- lunch 11:00 - 13:00

Lokstallet/Centralverkstaden

I första hand hänvisar vi entreprenörer till matserveringen i Lokstallet vid Centralverkstaden.

Öppettider

Vardagar 23-29 maj:

- 08.30-13:30, 14.30-18:30

Helg 27-28 maj:

- 08-30-13.30, 14.00-16.00

Veckomatsedel finns i lokstallet och på SSG On Site. Mikrovågsugnar och kylskåp finns i anslutande mattält till lokstallet. Matlådor för avhämtning finns och måste beställas i lokstallet innan kl 10:30. Även smörgåsar, korv med bröd och godis finns till försäljning. Kontant eller kortbetalning gäller, ej swish. Fakturering möjligt vid köp över 1000 kr. För Billerudanställda kan betalning även ske med vanligt passerkort.

Anita's Pizza-Kebab-Grill

Stationsvägen 28 tfn 011-575 90

Domino Restaurang & Pizzeria

Stationsvägen 3 tfn 011-592 59

Lingon & Dill

Centralplan tfn 011-570 80

Blackas pizzeria

Bergslagsvägen 26 tfn 011-590 66

Skärblacka Café & Bageri

Stationsvägen 11 tfn 011-577 60

ICA Supermarket

Skogängsvägen 13 tfn 011-571 94

Bankomat

- Centralplan

- Skogängsvägen 13 (ICA)

Postservice

Skogängsvägen 13 (ICA)

Shell, Frendo minibutik

Bergslagsvägen 20 tfn 011-575 00

St1

Bergslagsvägen 18 tfn 011-590 90

Automatstation

Mårängens Camping

Skärblacka tfn 070-914 53 99

Företagshälsan Avonova

Bergslagsvägen 43 tfn 011-24 55 19

Vårdcentralen

Stationsvägen 2 tfn 010-105 91 20

Folk tandvården

Stationsvägen 2 tfn 010-105 95 12

Apoteket Hjärtat

Centralplan tfn 0771-40 54 05



BILLERUDKORSNÄS

FÖRSTA HJÄLPEN

Åtgärder i nämnd ordning.

L-läge

Bedömning av olycksplatsen och skadade.

A-andning

Andas? **Ja**. Stabilt sidoläge.

Andas? **Nej**. Hjärt-Lung-Räddning.

B-blödning

Högläge av skadad kroppsdel.

Kraftig blödning: Tryckförband

Mindre blödning: Skyddande förband

C-Cirkulationssvikt (skadechock)

OBS! Alla svårt skadade riskerar att drabbas av cirkulationssvikt.

Förebygg cirkulationssvikt genom att vidta följande åtgärder:

- ⊗ Kontrollera andningen
- ⊗ Låt den skadade ligga
 - huvud lågt och benen högt
- ⊗ Stoppa blödningen
- ⊗ Handla varsamt
- ⊗ Förhindra avkylning
- ⊗ Lugna
- ⊗ Vid risk för eller vid medvetslöshet
 - stabilt sidoläge

VIKTIGA TELEFONNUMMER

Ambulans och brandkår kallar du alltid på via portvakten. Vid hjärtstopp ring 112 direkt, därefter informerar du portvakten.

Portvakt

011-24 55 55 / 011-24 55 56

Företagshälsa

070-513 71 69 / 011-24 55 19

Samordningsansvarig

073-288 17 30 / 011-24 56 43

HSO -

Huvudskyddsombud

072-207 54 36 / 011-24 54 36

Checklista hos portvakten vid elolycka

⊗ Vid en elolycka ska en anpassad blankett och checklista skickas med den skadade i ambulansen för läkarens räkning. Blanketten ligger hos portvakten och fylls i av portvakten som intervjuar anmälar.

Även vid en lättare elincident ska kontakt alltid tas med sjukvården.



billerud.com